



Zapisnik s

II./20. sjednice Upravnog odbora Specijalne olimpijade Hrvatske održane 19.11.2020. godine u Zagrebu s početkom u 17.00 sati.

Sjednicu Upravnog odbora otvorila je predsjednica Upravnog odbora Specijalne olimpijade Hrvatske Slađana Tatić koja je konstatirala da su prisutni ovi članovi UO:

Slađana Tatić, predsjednica UO i stručnjakinja za osobe s intelektualnim teškoćama;

Ivica Rabuzin, stručnjak za šport;

Sandra Jadrijević, koordinatorica za ravnopravnost spolova;

Davor Lukačević, stručnjak za financije;

Dakle, prisutna je većina članova UO i sve odluke su pravovaljane.

Na sjednici su još prisutni:

Tomica Šoštar, predsjednik Nadzornog odbora i

Franjo Horvat, nacionalni direktor.

Svim prisutnima izmjerena je temperatura i svi su u okviru normalne tjelesne temperature.

Predsjednica je pozdravila prisutne i zahvalila na dolasku.

Zapisnik s I./20. sjednice Upravnog odbora od 05.06.2020. održane u Zagrebu svi su prethodno primili i bez rasprave je jednoglasno usvojen.

Dnevni red je predsjednica UO Slađana Tatić dala na usvajanje:

1. Izvješće o radu u proteklom razdoblju
2. Financijsko izvješće o poslovanju za 2020. godinu
3. Svjetske zimske igre Specijalne olimpijade Kazan, Rusija 2022. godine
4. Plan i program za 2021. godinu – kalendar događanja
5. Financijski plan za 2021. godinu
6. Priprema Skupštine Specijalne olimpijade Hrvatske
7. Poboljšanje kvalitete rukovođenja
8. Razno

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

### Točka 1.

Izvješće o radu u proteklom razdoblju

Predsjednica UO Slađana Tatić zamolila je nacionalnog direktora Franju Horvata da izvijesti prisutne o proteklom razdoblju. Izvješće: ove godine pod okriljem SOH odrađeno je svega nekoliko natjecanja. Prvenstvo Hrvatske u skijanju, Prvenstvo Hrvatske u trčanju na krpljama, Prvenstvo Hrvatske u plivanju. A u organizaciji SOH isto tako samo nekoliko događanja.

Sjednice UO, prva i druga, Sjednica Skupštine zajedno s obiteljskim forumom i 7. Ljetne igre SOH. Te ljetne igre možemo nazvati i 1. Ljetne mrežne igre Specijalne olimpijade Hrvatske.

Dobili smo pohvale od SOI i SOEE, a možemo reći i s razlogom jer to je jedino natjecanje koje je stvarno održano na taj način a odvijalo se putem interneta tj. Zoom aplikacije. Moramo reći da su i športovi bili prilagođeni takvoj vrsti natjecanja. Naravno da treba spomenuti i nesebičan rad naših profesora i ostalih trenera na terenu koji su slične aktivnosti provodili sa svojim športašima,



pogotovo u prvom dijelu kada je to za sve bilo iznenađenje. Izrađivali su videa i druge materijale s pokaznim vježbama, slali športašima, tražili povratnu informaciju, a prije svega su ih morali osposobiti za takav način. Naravno da je bilo problema i negdje je to trebalo odraditi uz pomoć roditelja ili nekako drugačije, ali zaključak je da je to u većini slučajeva uspješno odradeno. Odradene su i druge aktivnosti, kao što su obveze i izvješća prema SOEE i SOI, izrada godišnjeg plana, izrada financijskih izvješća, akreditacija te druge komunikacijske aktivnosti i usklađenja oko svjetskih zimskih igara u Kazanu, Rusiji 2022. i drugog. Kupili smo bezkontaktni termometar i odmah ga koristili u svrhu mjera opreza, a koristiti ćemo ga i ubuduće. Izvješće je jednoglasno usvojeno.

### **Točka 2.**

Financijsko izvješće o poslovanju u 2020. godini

Dio financijskog poslovanja prisutni su primili prije sjednice, a za drugi dio Slađana Tatić je zamolila Franju Horvata da ga iznese. Financijsko izvješće: Hrvatski olimpijski odbor nam je do sada isplatio 106.177,05 kuna (to smo primili), na ime naknade i redovnih materijalnih troškova i plus 2.316,17 što čini troškove za listopad. Tu moramo spomenuti da smo nabavili 4 laptopa za potrebe redovnog djelovanja kako smo i najavili.

Od SOI i SOEE smo primili 10.000,00 dolara za božićnu potporu (božićnicu) 7 i 3 tisuće za obiteljski forum. Moramo se prijaviti i za sljedeću godinu. Dobili smo i donaciju od 2.500,00 dolara od Nacionalne federacije Hrvata koji žive u Americi, a to najviše možemo zahvaliti Steve-u Rukavini njihovom predsjedniku. Sva sredstva smo potrošili ili sačuvali sukladno planu i namjeni.

Nakon izvješća, isto je jednoglasno usvojeno.

### **Točka 3.**

Svjetske zimske igre Specijalne olimpijade Kazan, Rusija 2022. godine

Svi su materijale primili prije sjednice. Pratimo upute i smjernice, prošli petak 13.11.2020. i telefon je predsjednik Denis Sušac kontaktirao s Mirekom Krogulecom i dogovorio detalje oko kvote, razjasnio nejasnoće. Kvota ostaje ista što smo mi prihvatili. Čekamo upute i početak prijava. Od HOO-a smo zatražili prenamjenu sredstava u planu za iduću godinu u sredstva za pripreme za zimske igre 2022. Pripreme bi naravno održali 2021. u Piancavallo ako bude moguće jer su dostupni svi sadržaji koji nam trebaju. Zaključak je jednoglasno usvojen.

### **Točka 4.**

Plan i program za 2021. godinu – kalendar događanja

Svi su plan primili prethodno. Plan sadržava naše uobičajene aktivnosti budući da se nadamo da će ovo s virusom proći, a ako ne to je plan pa ćemo se prilagoditi kao i ove godine.

Plan je jednoglasno usvojen.

### **Točka 5.**

Financijski plan za 2021. godinu

Svi su financijski plan od HOO-a primili. Tu nema naše predložene prenamjene sredstava, ali ćemo sačekati pa vidjeti i prilagoditi se situaciji. Naravno da smo se prijavili za božićnicu od SOI i da ćemo se prijaviti za obiteljski forum SOEE i Lionsa. Vjerojatno će i Steve opet skupiti neka sredstva, a kuda ih potrošiti i to se već zna, prema namjeni za koju smo ih dobili.

Financijski plan je jednoglasno usvojen.



### **Točka 6.**

Priprema Skupštine Specijalne olimpijade Hrvatske

Prethodnim točkama definirani su svi parametri za pripremu sjednice Skupštine SOH. Dogovoreno je da ćemo sjednicu Skupštine SOH sazvati u roku dva tjedna do mjesec dana, sukladno mogućnostima organizacije. Budući da nam sadašnji pravilnik daje mogućnost održavanja sjednice i preko sredstava komuniciranja, odmah ćemo poslati i poziv za prisustvovanje sjednici putem zoom aplikacije. Naravno u dogovoru s predstavnicima naših članova. Zaključak je jednoglasno usvojen.

### **Točka 7.**

Poboljšanje kvalitete rukovođenja

Budući da je politika SOI da se stalno poboljšava kvaliteta upravljanja i to je jedan dio za lakše produljenje akreditacije i ovom prilikom je predsjednica UO Slađana Tatić održala kratko predavanje o upravljanju te prisutne uputila kako se koristiti platformom Percipio. To je poveznica za besplatni mrežni pristup stranici za učenje i usavršavanje a koje nam je omogućio SOI. S te mrežne stranice su i materijali koje je predsjednica UO Slađana Tatić koristila i prenijela svim članovima UO ranije ove godine putem sredstava komuniciranja u obliku našeg savjetovanja. Da bi održali i poboljšali kvalitetu našeg upravljanja dogovor je da će svaki član UO tokom 2021. samostalno odabrati jednu od edukacija sa te stranice te će se o tome raspraviti na sljedećoj sjednici UO. Zaključak je usvojen jednoglasno.

### **Točka 8.**

Razno

S obzirom na situaciju dogovorili smo izmjenu Poslovnika Upravnog odbora tako da se doda mogućnost prisustvovanja sjednici putem sredstava komuniciranja kao i mogućnost sazivanja takve sjednice kada je to nužno i doradu Poslovnika Skupštine SOH po istoj temi. Predsjednica UO SOH je dodala da se ta mogućnost ne smije zloupotrijebiti nego to koristiti samo u nužnim situacijama. Kada okolnosti to zahtijevaju. Izmijenjeni poslovници su jednoglasno usvojeni. Predlaže se da se daju na usvajanje i Skupštini SOH. Zaključak je jednoglasno usvojen.

Predsjednica UO SOH utvrdila je da je sjednica završila u 18.34 sati.

Zapisničar:

Franjo Horvat, prof.

Predsjednica UO SOH:  
Slađana Tatić, mag.rehab.educ.

Dodatak:

Poslovnik Upravni odbor SOH

Poslovnik Skupština SOH 2020zadnji