

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/2014) Skupština **SAVEZA EDUKACIJSKIH REHABILITATORA HRVATSKE** na sjednici održanoj 03.09.2015. godine donosi

STATUT SAVEZA EDUKACIJSKIH REHABILITATORA HRVATSKE

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom regulirane su odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata Saveza, ciljevima, područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, načinu osiguranja javnosti djelovanja, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Saveza, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora, prestanku postojanja Saveza, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Saveza.

Članak 2.

SAVEZ EDUKACIJSKIH REHABILITATORA HRVATSKE (u daljnjem tekstu: Savez) je strukovni savez udruga edukacijskih rehabilitatora s područja cijele Republike Hrvatske u koji se one udružuju radi ostvarivanja zajedničkih interesa.

Članak 3.

Naziv saveza je:

SAVEZ EDUKACIJSKIH REHABILITATORA HRVATSKE (kratica: **SERH**).

Savez djeluje na području Republike Hrvatske.

Sjedište Saveza je u Varaždinu, a odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor na prijedlog predsjednika.

Članak 4.

Savez ima položaj pravne osobe s pravima i obvezama koje proistječu iz Ustava i zakona Republike Hrvatske i ovog Statuta.

Članak 5.

Savez u pravnim poslovima zastupaju predsjednik i tajnik, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika zamjenik predsjednika kojeg bira i imenuje Upravni odbor između svojih članova.

Predsjednik Saveza edukacijskih rehabilitatora Hrvatske ujedno je i predsjednik Upravnog odbora Saveza.

Članak 6.

Savez ima pečat okruglog oblika koji uz gornji rub sadrži riječi: "Savez edukacijskih rehabilitatora Hrvatske".

U sredini pečata je znak Saveza koji sadrži ruku, zdjelu i plamen kao simbole zaštite, zdravlja i obrazovanja. Prsti ruke drže zdjelu iz koje izlazi plamen, a znak je kružno obrubljen.

Članak 7.

Rad Saveza je javan. Javnost u radu Saveza osigurava se:

- otvorenim sjednicama tijela Saveza,
- objavljivanjem i raspravljanjem o godišnjem programu rada i izvješćima o radu Saveza,
- pozivanjem predstavnika zainteresiranih tijela uprave, fondova, organizacija gospodarstva i društvenih udruga, organizacija invalida te sredstava javnog priopćavanja na Skupštinu i stručne skupove koje Savez organizira,
- izdavanjem, samostalno ili u suradnji s drugima, priručnika i drugih stručnih publikacija
- tiskanjem vlastitog glasila i/ili putem službenih mrežnih stranica Saveza.

Članak 8.

Savez može trajno ili povremeno surađivati sa strukovnim, znanstvenim i humanitarnim udrugama ili njihovim ustrojstvenim oblicima te državnim tijelima na ostvarivanju zadataka od zajedničkog interesa koji se provode u korist edukacijskih rehabilitatora te djece s teškoćama i osoba s invaliditetom.

Članak 9.

Savez može surađivati i udruživati se u europske i međunarodne strukovne asocijacije o čemu odluku donosi Upravni odbor.

II. CILJEVI I ZADACI SAVEZA

Članak 10.

Ciljevi djelovanja Saveza su usmjereni na promicanje, unapređivanje razvoja i izgradnju društvenog položaja edukacijske rehabilitacije kao struke te na koordinaciju rada udruga članica i prezentaciju aktivnosti.

Članak 11.

Ciljeve i zadatke Savez ostvaruje kroz sljedeće djelatnosti:

1. Poticanje razvitka edukacijsko-rehabilitacijske znanosti i njezine odgovarajuće implementacije u praksu,
2. Skrb o provedbi načela profesionalne etike reguliran Kodeksom etike edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti Hrvatske komore edukacijskih rehabilitatora,
3. Koordinacija i pomoć u organiziranju i djelovanju udruga edukacijskih rehabilitatora,
4. Suradnja s Hrvatskom komorom edukacijskih rehabilitatora imenovanjem člana Saveza u Upravni odbor Komore,
5. Skrb o ujednačenoj uporabi stručne terminologije,
6. Proučavanje, praćenje i razmatranje edukacijsko-rehabilitacijske problematike te davanje prijedloga za njezino unapređivanje,
7. Poticanje izdavačke djelatnosti,
8. Skrb o izobrazbi i trajnom usavršavanju edukacijskih rehabilitatora,

9. Poticanje stručnog i znanstvenog djelovanja edukacijskih rehabilitatora,
10. Suradnja sa srodnim udrugama u zemlji i inozemstvu,
11. Praćenje i proučavanje zakona i drugih propisa te predlaganje njihovih promjena, izmjena i dopuna,
12. Poticanje trajnog stručnog usavršavanja i poboljšanja kompetencija edukacijskih rehabilitatora i pripadnika drugih struka koje sudjeluju u odgojno-obrazovnom i rehabilitacijskom procesu s djecom s teškoćama i osobama s invaliditetom,
13. Organiziranje ili suorganiziranje stručnih i znanstvenih skupova sa suradničkim strukama i drugim zainteresiranim osobama, udrugama i ustanovama,
14. Drugim oblicima rada sa ciljem poboljšavanja kompetencija edukacijskih rehabilitatora.

III. ČLANSTVO

Članak 12.

Članom Saveza može postati svaka fizička i pravna osoba, sukladno zakonu i ovom statutu.

Članstvo Saveza čine članovi registriranih Udruga edukacijskih rehabilitatora koje se učlanjuju u Savez.

Popis udruga članica Saveza vodi tajnik u elektronskom i pisanom obliku i obvezno sadrži podatke o nazivu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu upisa u registar udruga RH, a može sadržavati i druge podatke.

Savez može imati i članove suradnike te počasne članove.

Članak 13.

Članovi suradnici Saveza su stručnjaci drugih struka koji svojim neposrednim radom s djecom s teškoćama i osobama s invaliditetom doprinose ostvarivanju ciljeva i zadataka utvrđenim ovim Statutom i programom rada Saveza.

Članovi suradnici ne plaćaju članarinu.

Članak 14.

Počasni članovi Saveza su edukacijski rehabilitatori koji su značajno doprinijeli unapređenju teorije i prakse u edukacijskoj rehabilitaciji, radu Saveza i svoje udruge. Imenuje ih Upravni odbor Saveza.

Počasni članovi ne plaćaju članarinu.

Članak 15.

O primitku u članstvo odlučuje Upravni odbor Saveza na prijedlog članova Saveza, Skupštine i osobni zahtjev kandidata.

Upravni odbor Saveza propisuje oblik i sadržaj članske iskaznice.

Iskaznice tiskaju i izdaju udruge članice Saveza.

Članak 16.

U tijela Saveza mogu biti birani samo edukacijski rehabilitatori, predstavnici udruga članica Saveza.

Članovi suradnici mogu biti članovi drugih radnih tijela Saveza o čemu odluku donosi Upravni odbor.

Članak 17.

Predstavnici redovnih članova Saveza imaju pravo:

- prisustvovati sjednicama radnih tijela Saveza,
- predlagati na sjednicama, pismeno ili usmeno, raspravu o pitanjima iz djelatnosti Saveza
- biti birani u radna tijela Saveza u skladu s odredbama ovog Statuta
- sudjelovati u aktivnostima koje organizira Savez ili njegove udruge
- biti informirani o radu tijela i aktivnostima Saveza.

Članak 18.

Članovi Saveza obvezni su:

- aktivno sudjelovati u ostvarivanju zadataka utvrđenih u Programu rada Saveza,
- pridržavati se odredbi Statuta i drugih općih akata te odluka tijela Saveza
- svojim radom i ponašanjem doprinosti afirmaciji profesije edukacijskih rehabilitatora
- redovito plaćati članarinu.

Članak 19.

Članstvo u Savezu prestaje dragovoljnim istupom iz članstva i isključenjem.

Članstvo prestaje dragovoljnim istupom na temelju pismenog zahtjeva predstavnika Udruge članice za istupanje iz članstva uz ispunjavanje svih obveza prema Savezu.

U slučajevima dragovoljnog istupanja, član se briše iz popisa članova bez posebne odluke.

Član Saveza može biti isključen iz Saveza zbog neplaćanja članarine do kraja godine za tekuću godinu odnosno duže od godinu dana, štetnog djelovanja ugledu Saveza i edukacijsko-rehabilitacijskoj praksi, povrede ljudskih prava, povrede odredbi ovog Statuta.

Odluku o prestanku članstva isključenjem iz Saveza donosi Upravni odbor Saveza.

Protiv odluke o isključenju i prestanku članstva isključenjem može se izjaviti prigovor Skupštini u roku od 30 dana od primitka odluke. Odluka Skupštine Saveza je konačna.

IV. USTROJSTVO SAVEZA

Članak 20.

Na prijedlog najmanjeg broja edukacijskih rehabilitatora sukladno zakonu o udrugama osniva se udruga edukacijskih rehabilitatora na lokalnoj razini.

Udruga članica Saveza ima svojstvo pravne osobe i samostalno djeluje u skladu s odredbama Statuta Udruge i ovog Statuta i posebnim odlukama Upravnog odbora.

Udruge osnovane na lokalnim razinama dragovoljno se udružuju u Savez udruga, Savez edukacijskih rehabilitatora Hrvatske, radi djelotvornijeg ostvarivanja strukovnih interesa.

Članak 21.

Udruga Saveza iz članka 20. ovog Statuta:

- okuplja članove u svezi s problematikom koja se odnosi na profesiju i položaj edukacijskih rehabilitatora u društvu
- njeguje i razvija profesionalnu etiku edukacijskih rehabilitatora
- razmatra stručna pitanja iz područja odgoja, obrazovanja, rehabilitacije, socijalne, zdravstvene i pravne zaštite djece s teškoćama, odnosno osoba s invaliditetom;
- organizira, odnosno sudjeluje u organiziranju pojedinih oblika stručnog usavršavanja edukacijskih rehabilitatora putem predavanja, radionica, stručnih posjeta i drugih oblika razmjene iskustava te provođenjem drugih aktivnosti u interesu svojih članova;
- Skrb o izobrazbi i trajnom usavršavanju edukacijskih rehabilitatora kroz poticanje i organiziranje trajnog stručnog usavršavanja i poboljšanja kompetencija edukacijskih rehabilitatora i pripadnika drugih struka koje sudjeluju u odgojno-obrazovnom i rehabilitacijskom procesu s djecom s teškoćama i osobama s invaliditetom,
- surađuje u aktivnostima od zajedničkog interesa s tijelima lokalne uprave, udrugama i subjektima koji provode pojedine oblike odgoja, obrazovanja, rehabilitacije, zdravstvene, socijalne i pravne zaštite djece s teškoćama i osoba s invaliditetom;
- potiče tijela Saveza na provođenje programskih zadataka te predlaže nadležnim državnim tijelima donošenje novih ili dopune, odnosno promjene postojećih propisa.

Članak 22.

Odlukom Skupštine Saveza, a na prijedlog Upravnog odbora Saveza, utvrđuje se iznos članarine i drugih prihoda kojima će se realizirati programski zadaci Saveza za svaku pojedinu godinu.

Sredstvima iz drugih prihoda u cijelosti raspolaže Udruga, a sredstva od prikupljene članarine udružuje u Savez radi ostvarivanja zajedničkih programskih zadataka u odnosu sedamdeset naprama trideset posto u korist Udruga članica.

Članak 23.

Udruge članice Saveza koriste pečat okruglog oblika koji uz gornji rub sadržaja "Savez edukacijskih rehabilitatora Hrvatske" sadrži u drugom redu naziv Udruge: "Udruga edukacijskih rehabilitatora".

U sredini pečata nalazi se znak Saveza iz članka 6. ovog Statuta.

V. TIJELA SAVEZA

Članak 24.

Tijela Saveza su:

- 1. Skupština**
- 2. Upravni odbor**
- 3. Nadzorni odbor**
- 4. Predsjednik**

Skupština

Članak 25.

Skupština je najviše tijelo Saveza.

Skupštinu Saveza edukacijskih rehabilitatora Hrvatske čine četiri (4) predstavnika iz svake Udruge edukacijskih rehabilitatora članice Saveza, osim šest (6) predstavnika Udruge grada Zagreba i Zagrebačke županije.

Članovi Skupštine Saveza, biraju se na Skupštini udruga članica na vrijeme od četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Popis predstavnika dostavlja zakonski zastupnik Udruge članice Upravnom odboru Saveza u roku 60 dana od isteka mandata, prestanka članstva u Udruzi ili nemogućnosti obavljanja dužnosti delegata.

Članak 26.

Skupština:

1. donosi Statut te njegove izmjene i dopune
2. donosi Program rada Saveza, odnosno programsku orijentaciju za pojedinu godinu
3. donosi smjernice za rad tijela Saveza
4. razmatra izvješća o radu tijela Saveza i donosi u svezi s tim određene odluke
5. bira predsjednika Saveza te članove Upravnog i Nadzornog odbora
6. razmatra problematiku odgoja i obrazovanja, rehabilitacije, zdravstvene, socijalne i pravne zaštite osoba s teškoćama socijalne integracije
7. donosi druge opće akte iz svoga djelokruga
8. dodjeljuje plakete, povelje, priznanja i nagrade zaslužnim članovima Saveza te organizacijama u zemlji i inozemstvu koje se bave problematikom osobama s teškoćama socijalne integracije

Članak 27.

Između dviju sjednica Skupštine u hitnim slučajevima, osim kada se radi o Statutu i statusnom položaju Saveza, odluke iz nadležnosti Skupštine može donositi Upravni odbor Saveza uz obvezu da ih podnese na verifikaciju Skupštini na prvoj idućoj sjednici.

Članak 28.

Skupština može biti redovna, izvanredna i izborna.

Redovna Skupština održava se jednom godišnje, a Izborna Skupština svake četvrte godine na kraju mandata izabranih tijela i predstavnika Saveza.

Izvanrednu Skupštinu saziva predsjednik po svojoj inicijativi ili na zahtjev najmanje trećine njezinih članova.

Prijedlog dnevnog reda, mjesto i vrijeme održavanja Skupštine utvrđuje predsjednik i o tome obavještava članove Skupštine najmanje petnaest dana prije održavanja uz dostavu materijala o kojima će raspravljati i odlučivati Skupština.

Članak 29.

Sjednice skupštine predsjedava i vodi predsjednik Saveza, osim Izborne koju vodi Radno predsjedništvo skupštine i za koju Poslovnik donosi Skupština.

O sjednicama Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuju zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika. Zapisnici se trajno čuvaju u arhivi Saveza.

Obavijest o održavanju Skupštine mora biti dostupna javnosti. Smatra se da je obavijest javna ukoliko je objavljena na službenim mrežnim stranicama Saveza.

Članak 30.

Za održavanje Skupštine potrebna je nazočnost natpolovične većine njenih članova.

Skupština odlučuje natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova, osim u slučaju donošenja, odnosno promjene Statuta i odluke o prestanku rada Saveza kada se odluka donosi natpolovičnom većinom svih njenih članova.

Članak 31.

Skupštini mogu prisustvovati i gosti iz reda stručnjaka i drugih zainteresiranih osoba bez prava odlučivanja.

Upravni odbor

Članak 32.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine koje vodi poslove Saveza između dviju sjednica Skupštine te koordinira rad tijela i Udruga Saveza.

Članak 33.

Upravni odbor ima 11 (jedanaest) članova koje bira Skupština Saveza iz reda svojih članova.

Članovi Upravnog odbora biraju se na vrijeme od četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Članak 34.

Sjednice Upravnog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik.

Predsjednik Upravnog odbora ima ujedno i funkciju predsjednika Saveza, a bira ga Skupština.

Članak 35.

Upravni odbor radi na sjednicama kojima rukovodi predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik predsjednika. Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik prema potrebi.

Svaki član Upravnog odbora ima pravo zatražiti od predsjednika da sazove sjednicu Upravnog odbora ako to smatra potrebitim uz prijedlog dnevnog reda te sjednice.

Upravni odbor može sazvati proširenu sjednicu na koju se pozivaju drugi stručnjaci kada se na sjednici razmatraju pitanja od posebnog značenja. Pozvane osobe ne mogu sudjelovati u odlučivanju.

Članak 36.

Upravni odbor:

- priprema materijale za Skupštinu,
- koordinira i pomaže rad radnih tijela
- razmatra i donosi opće akte koje ne donosi Skupština
- predlaže Skupštini program rada, financijski plan i izvješće o poslovanju
- priprema prijedlog Statuta, odnosno njegovih promjena i dopuna i dostavlja ih Skupštini
- razmatra izvješća Upravnih odbora Udruga, sekcija i aktiva
- odlučuje o izdavanju udžbenika, časopisa, priručnika i drugih tiskovnih materijala
- utvrđuje kandidate za dodjelu plaketa, povelja, priznanja i nagrada
- imenuje članove Stručnog savjeta
- brine se o provođenju i provodi odluke Skupštine - osniva stalne ili povremene radne grupe ili povjerenstva za razmatranje i pripremu pojedinih materijala

Članak 37.

Članovi Upravnog odbora pojedinačno mogu biti opozvani od strane Upravnog odbora ako nemarno ili uopće ne obavljaju dužnosti utvrđene ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Opozvani član ima pravo žalbe Skupštini u roku od petnaest dana od dana donošenja odluke. Konačnu odluku o opozivu donosi Skupština.

Nadzorni odbor

Članak 38.

Nadzorni odbor je tijelo Skupštine koje prati rad tijela Saveza te stručne službe u pogledu primjene zakona i drugih propisa državnih tijela te ovog Statuta i drugih općih akata Saveza, pravilnost financijskog i materijalnog poslovanja i o tome izvješćuje Skupštinu.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana i tri zamjenika koje bira Skupština Saveza na vrijeme od četiri godine, a odluke donosi većinom glasova svih članova.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti izabran član Upravnog odbora niti tajnik Saveza.

Na prvoj sjednici po izboru članovi Nadzornog odbora biraju između sebe predsjednika.

Članak 39.

Nadzorni odbor radi kontinuirano, a najmanje jednom godišnje pregledava cjelokupno financijsko i materijalno poslovanje Saveza te rad i poslovanje radnih tijela i stručne službe Saveza o čemu podnosi izvješće Skupštini. Članovi Nadzornog odbora imaju pravo sudjelovati na sjednicama radnih tijela Saveza koji su im dužni omogućiti uvid u rad.

Predsjednik Saveza

Članak 40.

- zastupa Savez u svim poslovima
- saziva i vodi sjednice Upravnog odbora i Skupštine
- odgovara za zakonitost rada Saveza
- vodi poslove Saveza sukladno odlukama Skupštine
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Saveza
- dostavlja zapisnik s redovne skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Saveza,

Predsjednik se bira na mandat od četiri godine, a ista osoba može biti ponovno birana za predsjednika Saveza.

Članak 41.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Saveza.

Predsjednik podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje zamjenik predsjednika kojeg bira Upravni odbor među svojim članovima. Mandat zamjenika predsjednika traje četiri godine.

Tajnik Saveza

Članak 42.

Savez ima tajnika kojeg na prijedlog predsjednika imenuje Upravni odbor iz redova članova Saveza.

Tajnik se imenuje na vrijeme od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Tajnik za svoj rad odgovara predsjedniku i Upravnom odboru Saveza.

Članak 43.

Tajnik Saveza obavlja ove poslove:

1. neposredno organizira i obavlja poslove Saveza u skladu sa zakonom i drugim propisima, odredbama ovog Statuta i drugih općih akata Saveza te zaključcima Upravnog odbora,
2. priprema izvješća i druge materijale za sjednice tijela Saveza,
3. brine se o izvršenju programa rada i financijskog plana,
4. priprema osnovu za izradu programa rada i općih akata,
5. zajedno s predsjednikom priprema sjednice Upravnog odbora i Skupštine te surađuje s predsjednikom u ostalim zadacima,
6. potpisuje dopise i druge akte te financijske isprave za koje je ovlašten,
7. obavlja i druge poslove koje mu odredi predsjednik Saveza.

LIKVIDATOR

Članak 44.

Likvidatora Saveza bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba koja nije član Saveza.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Saveza iz registra udruga.

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Saveza
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu Saveza te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Savezu
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Saveza nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Radna tijela Saveza

Članak 45.

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa i ciljeva Upravni odbor Saveza može osnivati i imenovati članove u radna tijela.

Članovi radnih tijela imenuju se na vrijeme od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Članak 46.

Povjerenstvo kao radno tijelo Upravni odbor Saveza osniva radi proučavanja pojedinih pitanja i davanja prijedloga o kojima odlučuje Skupština i Upravni odbor.

Povjerenstva se mogu osnivati za:

- organizacijska i pravna pitanja
- financijsko i materijalno poslovanje
- međunarodnu suradnju
- nagrade, priznanja, povelje i plakete.

Upravni odbor Saveza može osnovati povjerenstvo i za druga pitanja. Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i najmanje dva člana. Predsjednika povjerenstva imenuje Upravni odbor na prijedlog predsjednika.

Članak 47.

Upravni odbor Saveza, odnosno Upravni odbor Udruge mogu organizirati klubove ili druge oblike okupljanja članova Saveza ili Udruge radi unapređivanja stručnog rada i druženja.

Članak 48.

Pobliže odredbe o radu povjerenstava i klubova propisuje pravilnikom Upravni odbor.

Stručni savjet

Članak 49.

Stručni savjet je savjetodavno tijelo za razmatranje problema i pitanja od značaja za djelatnost Saveza te za davanje mišljenja i prijedloga Upravnom odboru i Skupštini Saveza.

U sastav Stručnog savjeta ulazi jedan član Upravnog odbora kao predsjednik, tajnik Saveza, predstavnici svih udruga i drugi istaknuti stručnjaci koje imenuje Upravni odbor Saveza.

Stručni savjet obavlja i funkciju izdavačkog savjeta Saveza vodeći brigu o planu izdavačke djelatnosti, o osiguravanju i trošenju financijskih sredstava te o urednom izvršavanju obveza koji proizlaze iz zakona i drugih propisa o izdavačkoj djelatnosti.

Stručni savjet u funkciji Izdavačkog savjeta Saveza po potrebi poziva na sjednice i predstavnike pojedinih fondova i organizacija koje sufinanciraju izdavačku djelatnost Saveza ili su za nju zainteresirani.

Pravilnikom o radu izdavačke djelatnosti kojeg donosi Upravni odbor Saveza, potanje se uređuje djelatnost i način rada Izdavačkog savjeta.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 50.

Imovinu Saveza čine:

- novčana sredstva uplatom članarina, dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva koja stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova iz inozemstva.
- pokretne stvari i nekretnine,
- druga imovinska prava.

Savez može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

VII. FINACIJSKO POSLOVANJE SAVEZA

Članak 51.

Savez je dužan voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Savez posluje na temelju godišnjeg financijskog plana koji se temelji na godišnjem programu rada.

Nalogodavac za isplate sredstava Saveza je predsjednik, odnosno drugi za to ovlašteni član Upravnog odbora Saveza.

Financijsko poslovanje može obavljati ovlašteni servis, a Savez može iskoristiti i svoje resurse za vođenje financijskog poslovanja za što imenuje blagajnika.

Blagajnika bira Upravni odbor između svojih članova na mandat od četiri godine.

Za rad na poslovima predsjednika, tajnika i blagajnika Savez ih nagrađuje nagradom čiji iznos ovisi o financijskim sredstvima Saveza, a isplaćuje se za svaku godinu mandata.

Odluku o nagradi za predsjednika, tajnika i blagajnika donosi Upravni odbor na prijedlog predsjednika.

Članak 52.

Pobliže odredbe o načinu financijskog poslovanja Saveza propisuje Pravilnikom Upravni odbor.

VIII ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 53.

Za svoje obveze Savez odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Saveza i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Saveza.

Nad Savezom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Savez i osobe ovlaštene za zastupanje Saveza za štetu učinjenu u Savezu ili Saveza prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

IX NADZOR

Članak 54.

Članovi Saveza sami nadziru rad Saveza.

Ako član Saveza smatra da je došlo do povrede statuta ili drugog akta, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Saveza te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu.

X. POSTUPAK, DONOŠENJE I PROMJENE STATUTA

I DRUGIH OPĆIH AKATA

Članak 55.

Prijedlog za donošenje ili promjenu Statuta i drugih općih akata mogu dati Upravni ili Nadzorni odbor Saveza, predsjednik Saveza, najmanje tri Udruge edukacijskih rehabilitatora te najmanje trideset članova Saveza.

Prijedlog za promjenu ili donošenje novog Statuta ili drugih općih akata Upravni odbor može povjeriti Povjerenstvu za organizacijska i pravna pitanja koja se može proširiti s potrebitim brojem stručnjaka.

Na temelju dostavljenih prijedloga, tekst nacрта Statuta i drugog općeg akta, odnosno njihovih promjena utvrđuje Upravni odbor i dostavlja na razmatranje članovima Skupštine na rok koji ne može biti kraći od petnaest niti duži od trideset dana za dostavu svojih primjedbi i prijedloga.

Nakon dobivenih primjedbi i prijedloga Upravni odbor utvrđuje konačni prijedlog kojeg donosi ovim Statutom utvrđeno tijelo Saveza.

XI. PRESTANAK POSTOJANJA SAVEZA

Članak 56.

Razlozi za prestanak djelovanja jesu:

1. odluka skupštine o prestanku Saveza
2. podjela Saveza
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju
5. pokretanje stečajnog postupka
6. ako je broj udruga članica pao ispod tri, a nadležno tijelo Saveza u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.

Likvidacija Saveza

Članak 57.

U slučajevima iz članka 48. stavka 1. točaka 1., 3., 4. i 6. Zakona o udrugama (NN 74/14) provodi se postupak likvidacije.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Saveza.

Raspolaganje imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza

Članak 58.

U slučaju prestanka postojanja Saveza, imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje HKER-u.

Savez nema pravo imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima udruga, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju da je Savez primio financijska sredstava iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. Zakona o udrugama (NN 74/14), u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Saveza iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom određen statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Saveza.

XII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 59.

U svim tijelima Saveza punovažno se odlučuje ako je prisutan natpolovičan broj njihovih članova, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova ukoliko ovim Statutom nije određeno drugačije.

Članak 60.

Protiv svake odluke tijela Saveza, koja mora biti pismena, može se uložiti prigovor; na odluku Upravnog odbora Skupštini, a na odluke radnih tijela Upravnom odboru, čija je odluka konačna.

Članak 61.

Tumačenje odredaba Statuta i drugih općih akata te upute za njihovu primjenu daje Upravni odbor Saveza.

Članak 62.

Statut stupa na snagu datumom ovjere Ureda državne uprave, a prestaje važiti Statut Saveza edukacijskih rehabilitatora Hrvatske iz 2012. godine.

Predsjednik Saveza edukacijskih rehabilitatora Hrvatske
mr. Zlatko Bukvić, prof.reh.