

**STATUT
UDRUGE UZGAJIVAČA SELEKCIONIRANIH MATICA PČELA
HRVATSKE**

ZAGREB, 17. prosinca 2020.

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama (NN 74/14 - dalje Zakon) Skupština Udruge uzgajivača selekcioniranih matica pčela Hrvatske iz Zagreba (dalje Udruga) na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijela je ovaj

STATUT

Udruge uzgajivača selekcioniranih matica pčela Hrvatske

I. OSNOVNE ODREDBE

1. Satatusne odredbe:

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge;, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Udruga je oblik dobrovoljnog udruživanja uzgajivača selekcioniranih matica s područja Republike Hrvatske, koja je osnovana radi zaštite i promicanja zajedničkih ekoloških i gospodarskih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti, čiji je rad i ustroj uređen ovim Statutom, a u skladu sa zakonom.

Članak 3.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udruga se upisuje u Registar udruga Republike Hrvatske.
Udruga se upisuje i u druge upisnike, očevidnike i registre sukladno zakonskim propisima.

Članak 5.

Udruga ima svojstvo pravne osobe sa svim pravima, obvezama i odgovornostima, koje proizlaze iz Zakona i odredaba ovog Statuta.

2. Naziv i sjedište:

Članak 6.

Naziv udruge glasi: Udruga uzgajivača selekcioniranih matice pčela Hrvatske.
Skraćeni naziv glasi: Udruga uzgajivača matice.

Članak 7.

Sjedište Udruge je Zagreb, Svetošimunska 25.

3. Pečat:

Članak 8.

Udruga ima gumeni pečat kojim se služi u svojem radu i poslovanju. Pečat je šesterokutnog oblika, promjera 30 mm, sa pčelinjim saćem i maticom u sredini, a rubno je ispisan naziv i sjedište Udruge kako je to utvrđeno člankom 6. i 7. ovog Statuta.

4. Znak Udruge

Članak 9

Udruga ima šesterokutni znak veličine 30x30 mm na kojem je u pozadini crtež pčelinjeg saća a u sredini je crtež pčelinje matice.

II. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 10.

Udrugu zastupa i predstavlja predsjednik i zamjenik predsjednika Udruge.

Članak 11.

Udrugu u određenim poslovima i pitanjima može, na temelju punomoći, koju izdaje predsjednik Udruge, zastupati i druga za to ovlaštena osoba.

Članak 12.

Knjigovodstveno-računovostvenu dokumentaciju potpisuje osoba kojoj je povjereno vođenje tih poslova.

III. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOST UDRUGE

1. Ciljevi:

Članak 13.

Ciljevi Udruge su:

- razvoj i unapređenje uzgoja i selekcije i testiranja selekcioniranih pčelinjih matica na području Republike Hrvatske,
- poduzimanje mjera za zaštitu domaće (autohtone) selekcionirane pasmine pčelinjih matica – sive pčele (Apis mellifera carnica) na domaćem i inozemnom tržištu,
- provođenje mjera zaštite okoliša,
- stalna briga oko unapređenja gospodarskih uvjeta za uzgoj, zdravstvenu zaštitu i plasman domaćih selekcioniranih pčelinjih matica.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području: gospodarstva i zaštite okoliša i prirode.

2. Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi:

Članak 14.

Djelatnosti Udruge su:

- promicanje zaštite interesa članova Udruge,
- izrada godišnje bilance proizvodnje i plasmana matica pčela,
- izrada jedinstvene metodologije, na razini Udruge, za utvrđivanje prometnih i proizvodnih troškova,
- istraživanje tržišta (domaćeg i inozemnog) u sferi plasmana i ostvarivanja što boljih uvjeta plasmana,
- istraživanje i utvrđivanje standardne ambalaže i popratne dokumentacije za proizvode članova Udruge,
- objedinjavanje potrebe repromaterijala i koordinacija njihove nabave,
- zaštita biološke raznolikosti sive pčele na području RH,
- ostvarivanje suradnje sa stručnim i znanstvenim organizacijama i institucijama, te resornim i drugim tijelima vlasti u cilju razvoja i unapređenja proizvodnje, te uvjetima rada i poslovanja Udruge,
- organizira i provodi edukaciju svojih članova putem seminara, savjetovanja, stručnih i znanstvenih skupova,
- izdaje stručne časopise, biltene i brošure iz područja proizvodnje, selekcije i testiranja uspješnosti selekcije te zaštite biološke raznolikosti sive pčele,
- organizacija zajedničkog nastupa na sajmovima, izložbama i drugim manifestacijama iz područja pčelarstva,
- organizacija i provedba stručnih ekskurzija u trajanju od dva dana s jednim noćenjem sukladno Zakonu,
- provođenje aktivnosti utvrđenih uzgojnim programom sive pčele,
- vođenje uzgojne evidencije članova Udruge,
- predlaganje nadležnim tijelima utvrđivanje standarda kvalitete selekcioniranih matica sive pčele koje uzgajaju članovi Udruge.
- Provedba Uzgojnog programa sive pčele; vođenje matičnih knjiga, testiranje matica, izdavanje certifikata za uzgojene matice, izdavanje licence uzgajivačima, vođenje selekcijskog programa i drugo.
- Provedbu Uzgojnog programa Udruga obavlja za svoje članove i registrirane uzgajivače matica koji nisu članovi Udruge.

- Udruga može dio poslova na provedbi uzgojnog programa povjeriti trećim pravnim osobama odlukom Skupštine.

Članak 15.

Sve djelatnosti navedene u članku 14. ovog Statuta Udruga obavlja za svoje članove.

IV. USTROJSTVO UDRUGE I UDRUŽIVANJE

Članak 16.

Udruga ostvaruje suradnju s tijelima vlasti, znanstvenim, obrazovnim i stručnim organizacijama, komorama, zajednicama i drugim gospodarskim subjektima a sve u svrhu ostvarivanja ovim Statutom utvrđenih ciljeva.

Članak 17.

Udruga se može udružiti u Hrvatski pčelarski savez, a može i u druge pčelarske asocijacije te tako ostvariti neposredno ili posredno suradnju sa srodnim i drugim domaćim i međunarodnim asocijacijama.

Delegate za skupštine saveza i drugih asocijacija bira skupština Udruge na mandat propisan statutom tih asocijacija.

Mandat delegata može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran opozivom, ostavkom ili prestankom članstva, te će u tom slučaju skupština Udruge izbrati novog delegata.

Članak 18.

Unutar Udruge mogu se, prema odluci Upravnog odbora, privremeno ili stalno formirati posebni odbori, povjerenstva, radne grupe i sekcije koje se sastoje od članova Udruge i vanjskih članova a u svrhu obavljanja djelatnosti iz članka 14.

Članak 19.

Odbori, povjerenstva, radne grupe i sekcije Udruge rade i djeluju u skladu s ovim Statutom i Pravilnicima o svom radu koje donosi Upravni odbor sukladno članku 37. ovog Statuta.

V. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 20.

Rad Udruge je javan.

Udruga o svom radu obavještava javnost putem sredstava javnog priopćavanja te drugim oblicima javnog priopćavanja.

VI. ČLANSTVO I ČLANARINA

1. Članstvo

Članak 21.

U Udrugu se mogu učlaniti fizičke osobe državljani Republike Hrvatske, te pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj, koje se bave uzgojem pčelinjih matica pasmine siva

pčela (*Apis mellifera carnica*) i koji udovoljavaju uvjetima iz Uzgojnog programa Udruge odnosno pravila Udruge.

O prihvaćanju članstva u Udruzi donosi odluku Upravni odbor Udruge na zahtjev potencijalnog člana a na prijedlog posebno formiranog stručnog povjerenstva.

Svaki novi član potpisuje Pristupnicu.

Članovi Udruge se upisuju u popis članova koji vodi tajnik Udruge.

Članak 22.

Članovi Udruge mogu biti:

1. Redovni – koji su podnesli zahtjev za učlanjenje i potpisali pristupnicu te udovoljili uvjetima iz članka 21. ovog Statuta.

2. Pomažući – koji svojim doprinosom, novčanim ili stručnim i drugim, pomažu Udruhu, pa ih iz tih razloga takvim utvrdi i proglasi Upravni odbor Udruge

3. Počasni – koji zbog njihovih posebnih zasluga u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge takvim proglasi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora Udruge
Redovni, pomažući ili počasni članovi Udruge mogu biti fizičke i pravne osobe.

Članak 23.

Udruga je dužna voditi popis članova.

Popisa članova vodi se u elektronskom obliku ili na drugi pogodan način a sadrži: ime i prezime (naziv), OIB, datum rođenja, mjesto rođenja, status člana, datum pristupanja udruzi, te datum prestanka članstva u udruzi.

Popis članova mora biti dostupan svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

2. Članarina

Članak 24.

Redovni članovi Udruge plaćaju članarinu, koju utvrđuje Skupština, a na prijedlog Upravnog odbora.

VII. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST

1. Prava:

Članak 25.

Redovni članovi Udruge ravnopravni su i imaju jednaka prava i obveze, poštujući načelo nediskriminacije.

Prava redovnih članova su:

- aktivno raditi u Udruzi i njezinim tijelima u koja su izabrani,
- aktivno i pasivno izborno pravo u Udruzi;
- biti obavješteni o radu Udruge,
- koristiti se stručnom pomoći, koju programski pruža Udruga svome članstvu.

Pomažući i počasni članovi Udruge imaju pravo aktivno raditi i pomagati Udruhu u svim njezinim aktivnostima i biti obavješteni o radu Udruge.

2. Obveze:**Članak 26.**

Obveze članova Udruge su:

- aktivno raditi na ostvarivanju ciljeva Udruge,
- čuvati i podizati ugled Udruge,
- provoditi odluke i zaključke tijela Udruge.

Redovni članovi Udruge obvezni su redovito podmirivati članarinu.

Članovi Udruge imaju i druga prava i obveze koja proizilaze iz odredaba ovog Statuta.

3. Odgovornosti:**Članak 27.**

Članovi Udruge odgovorni su za poštivanje i provođenje odluka i zaključaka tijela Udruge.

4. Prestanak članstva**Članak 28.**

Članstvo u Udruzi prestaje na jedan od sljedećih načina:

- istupom na temelju pismene izjave člana,
- isključenjem na temelju odluke tijela Udruge,
- brisanjem na temelju odluke tijela Udruge,
- smrću člana Udruge.

Član Udruge, koji istupa iz Udruge, podnosi o tome pismeni zahtjev Upravnom odboru. Upravni odbor na temelju zahtjeva donosi odluku o prestanku članstva istupom.

Član Udruge isključuje se iz Udruge odlukom Suda časti Udruge u slučaju nepridržavanja ciljeva Udruge, Uzgojnog programa Udruge ili pravila Udruge, odnosno kad svojim radom i ponašanjem nanosi štetu Udruzi ili krnji njezin ugled.

Ako bilo koju od navedenih povreda učini član Udruge ona mora biti zapisnički ustanovljena-dokazana, a od člana koji ju je počinio pribavljena pismena izjava.

Brisanje iz članstva provodi se ako član Udruge duže od jedne godine nije podmirio članarinu ili ako je umro.

Na odluku o isključenju, isključeni član ima pravo žalbe Upravnom odboru u roku od 15 (petnaest) dana po uručanju pisane odluke. Žalba se podnosi putem Upravnog odbora Skupštini, koja ju je dužna razmotriti i o njoj odlučiti na prvoj sjednici koja će uslijediti po podnošenju žalbe.

VIII. TIJELA UDRUGE**Članak 29.**

Tijela Udruge jesu:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik i zamjenik predsjednika
5. Tajnik
6. Blagajnik

7. Sud časti

1. Skupština

Članak 30.

Skupština je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu čine svi poslovno sposobni redovni članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe redovne članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 31.

Skupština je nadležna u sljedećim pitanjima:

- donositi Statut te njegove izmjene i dopune,
- odlučivati o udruživanju u saveze i druge asocijacije,
- donositi godišnji plan i program rada, kao i financijski godišnji plan te određivati visinu članarine,
- razmatrati i usvajati godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana i plana rada,
- odlučivati o izboru i opozivu predsjednika i zamjenika predsjednika Udruge,
- odlučivati o izboru i opozivu članova Upravnog, Nadzornog odbora i Suda časti,
- odlučivati o izboru i opozivu svojih predstavnika u tijelima saveza i asocijacija u koje je učlanjena,
- odlučivati o izboru i opozivu članova svojih radnih tijela,
- utvrđivati osnove svoga djelovanja u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge,
- donosi uzgojni program udruge,
- donosi pravila udruge,
- donosi standarde kvalitete uzgojnih matica,
- usvaja izvješća o provedbi uzgojnog programa udruge,
- donosi odluku o imenovanju likvidatora Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodijeli preostale imovine Udruge.

Skupština rješava i odlučuje i o drugim pitanjima iz područja svog rada i djelovanja, ako je to utvrđeno Statutom, Zakonom ili drugim propisom, te o pitanjima koja po svom karakteru spadaju u djelokrug i nadležnost Skupštine.

Članak 32.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna Skupština održava se najmanje jedanput godišnje.

Izborna Skupština održava se svake 4 (četiri) godine.

Izvanredna Skupština održava se prema potrebi.

Sjednice skupštine saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu.

Skupština se može održati elektronskim putem u opravdanim slučajevima.

U odluci o sazivanju skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice ili način održavanja Skupštine elektronskim putem.

Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine ili Nadzorni odbor Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Upravni odbor saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvati će

je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 5 članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 33.

Skupština Udruge održat će se ako je istoj nazočna natpolovična većina redovnih članova Udruge.

Ukoliko do vremena početka rada Skupštine nema kvoruma, Skupština će za jedan sat odgoditi početak i ukoliko ni tada ne bude kvoruma započet će radom ako je nazočna 1/3 od ukupnog broja redovnih članova.

Pravo učešća u radu skupštine imaju svi članovi (redovni, pomažući i zaslužni)dok pravo odlučivanja, te pasivno i izborno pravo pripada sam redovnim članovima.

O svim pitanjima iz svoje nadležnosti Skupština odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Glasovanje je javno ako Skupština ne odluči drugačije.

Članak 34.

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge, a u slučaju odsutnosti predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar (ovjеровitelj/i ako ih je skupština izabrala) koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

2. Upravni odbor

Članak 35.

Upravni odbor ima 5 (pet) članova.

Tri člana bira Skupština iz svojih redova, dok su ostali članovi predsjednik i zamjenik predsjednika Udruge.

Predsjednik Udruge je ujedno predsjednik Upravnog odbora, a zamjenik predsjednika Udruge je ujedno zamjenik predsjednika Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine.

Mandat članu Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran opozivom, ostavkom ili prestankom članstva.

Na mjesto člana Upravnog odbora, kojem je prestao mandat prije njegova isteka, bit će izabran novi član čiji mandat ističe istekom vremena na koje je bio izabran član koga je on zamijenio.

Članak 36.

Upravni odbor radi u sjednicama, koje saziva i kojima rukovodi predsjednik , a u slučaju njegove spriječenosti sjednicu može sazvati i njome rukovoditi zamjenik predsjednika Upravnog odbora.

Sjednica Upravnog odbora može se održati i video konferencijom u opravdanim slučajevima.

Članak 37.

Upravni odbor nadležan je u sljedećim pitanjima:

- donosi odluku o sazivanju Skupštine
- izvršava odluke i zaključke Skupštine,
- utvrđuje prijedlog Statuta te njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje prijedlog programa rada i poslovanja te prijedlog godišnjeg financijskog plana,
- prati izvršenje programata i plana rada,
- razmatra problematiku iz rada udruge, daje prijedloge i pokreće inicijative za unapređenje rada i ostvarivanje ciljeva Udruge,
- utvrđuje prijedlog uzgojnog programa udruge,
- imenuje stručnu osobu za provedbu Uzgojnog programa,
- imenuje tajnika Udruge
- odlučuje o korištenju materijalnih i financijskih sredstva iznad 5.000,00 kuna
- donosi odluku o blagajničkom maksimumu.
- donosi odluku o visinu plaće, naknade ili jednokratne nagrade tajnika Udruge
- donosi pravilnike,
- prati izvršenje uzgojnog programa,
- imenuje povjerenstva, sekcije i radne grupe
- donosi odluke o prihvaćanju novih članova udruge kao i odluke o brisanju članova udruge.

Upravni odbor obavlja i druge poslove i zadatke, koji spadaju u djelokrug njegova rada i nadležnosti sukladno ovom Statutu i Zakonu.

Članak 38.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova nazočnih članova po svim pitanjima iz svoje nadležnosti – kvorumom koji čine najmanje 3 (tri) člana.

3. Nadzorni odbor

Članak 39.

Nadzorni odbor je tijelo putem kojeg članovi Udruge kontroliraju rad i poslovanje Udruge.

Članak 40.

Nadzorni odbor broji 3 (tri) člana, koje bira Skupština iz svojih redova.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti biran član Upravnog odbora.

Mandat člana Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.

Mandat člana Nadzornog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran opozivom, ostavkom ili prestankom članstva u Udruzi.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao iz bilo kojeg razloga navedenog u prethodnom stavku, Skupština će na svom prvom narednom zasjedanju izabrati novog člana, čiji mandat traje do isteka mandata člana na čije je mjesto izabran.

Članak 41.

Nadzorni odbor radi u sjednicama, koje saziva i kojima rukovodi predsjednik Nadzornog odbora, koga između sebe biraju članovi Nadzornog odbora.

Sjednica Nadzornog odbora može se održati i videokonferencijom u opravdanim slučajevima.

Članak 42.

Nadzorni odbor je ovlašten kontrolirati:

- izvršenje odredaba Zakona, koje se odnose na rad i poslovanje Udruge,
- provedbu, primjenu i poštivanje odredaba ovog Statuta,
- materijalno-financijsko poslovanje Udruge,

kao i provođenje drugih nadzornih mjera od interesa za Udrugu i njezine članove.

Članak 43.

O svim pitanjima iz svoje nadležnosti Nadzorni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova.

4.Predsjednik i zamjenik predsjednika

Članak 44.

Predsjednika i zamjenika predsjednika bira Skupština i njihov mandat traje 4 (četiri) godine, s time da po isteku mandata mogu biti ponovno birani.

Mandat predsjednika može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran: ostavkom, opozivom ili prestankom članstva u Udruzi.

Do izbora novog predsjednika funkciju predsjednika vrši zamjenik predsjednika.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Udruge su članovi Upravnog odbora po položaju te su ujedno predsjednik i zamjenik Upravnog odbora Udruge.

U slučaju spriječenosti predsjednika udruge zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.

Članak 45.

Predsjednik ima slijedeća prava i obveze:

- zastupa Udrugu na temelju Statuta i drugih općih akata Udruge
- saziva sjednice Upravnog odbora, predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor
- brine o izvršenju odluka tijela Udruge
- odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar drugu
- predsjednik Udruge ima pravo raspolaganja sredstvima Udruge do 5.000,00 kuna samostalno
- odgovara za zakonitost rada udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Predsjednik je odgovoran za svoj rad Skupštini udruge.

5. Tajnik Udruge

Članak 46.

Tajnika Udruge bira i imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge ne mora biti član Udruge.

Za svoj rad odgovara Upravnom odboru Udruge.

Tajnik može imati zasnovan radni odnos ili poslove raditi uz naknadu ili jednokratnu nagradu za svoj rad.

Visinu plaće, naknade ili jednokratne nagrade određuje Upravni odbor.

Obveze i dužnosti tajnika;

- osigurava izvršenje odluka, programa, planova, smjernica i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora
- brine o zakonitosti rada i ispunjavanju zakonskih obveza
- odgovoran je za zakonitost financijsko - materijalnog poslovanja
- odgovoran je za pravovremenu pripremu materijala za sjednice Skupštine i Upravnog odbora
- brine o obavještavanju javnosti o radu udruge
- vodi popis članova Udruge i evidenciju zapisnika i odluka Skupštine i Upravnog odbora
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i odlukama Skupštine i Upravnog odbora

6. Blagajnik Udruge

Članak 47.

Blagajnika Udruge bira i imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine.

Obaveze i dužnosti blagajnika:

- vodi blagajničke poslove
- prikuplja članarinu.

7. Odgovornost članova tijela Udruge

Članak 48.

Članovi tijela Udruge odgovorni su za zakonitost svoga rada i obavljanja svoje izborne funkcije.

Članovi tijela Udruge odgovorni su za provedbu i primjenu zaključaka i odluka tijela Udruge kao i za ponašanje koje bi štetilo Udruzi, zbog čega mogu biti opozvani iz tijela Udruge, a kao članovi i isključeni iz Udruge.

IX. IMOVINA I FINANCIRANJE UDRUGE

Imovina udruge

Članak 49.

Imovinu udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem

djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Članak 50.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Financijsko poslovanje udruge

Članak 51.

Udruga voditi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Odgovornost za obveze

Članak 52.

Za svoje obveze udruge odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

X. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBNA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 53.

Sve sporove proizašle iz članstva u Udruzi ili iz aktivnosti u sklopu poslovanja Udruge, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora Udruge.

Sukobom interesa u udruzi smatra se situacija kada članovi udruge, članovi upravnih ili izvršnih tijela u obavljanju svojih dužnosti u udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa drugih članova udruge.

O svakom sukobu interesa odlučuje se pojedinačno.

Odlučivanje iz prethodna dva stavka ovog člana provodi se u prvom stupnju u povremenim radnim tijelima (povjerenstvima) koje osniva Upravni odbor u skladu sa člankom 37. ovog Statuta.

U drugom stupnju odlučuje u okviru svojih nadležnosti Skupština udruge.

XI. SUD ČASTI

Članak 54.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Sud časti, sastavljen od tri člana, koje bira i opoziva Skupština.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/10 članova skupštine.

Mandat članova suda časti traje četiri godine.

U stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz udruge

Odluke se donose većinom glasova suda časti.

Protiv odluke suda časti, može se u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Upravnom odboru.

Upravni odbor je dužan riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.

XII. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 55.

Članove Udruge ili druge osobe koji su se u radu naročito istakli, Skupština Udruge može, na prijedlog Upravnog odbora, pohvaliti ili nagraditi (pohvale, priznanja, prigodni pokloni, novčane nagrade).

XIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Prestanak djelovanja Udruge

Članak 56.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Likvidator

Članak 57.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator ne mora biti član udruge.

Članak 58.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

Raspolaganje imovinom Društva u slučaju prestanka postojanja Društva

Članak 59.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, sukladno odluci Skupštine.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s drugima povezanim osobama.

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Za tumačenje odredaba ovog Statuta nadležan je Upravni odbor.

Članak 61.

Ovaj Statut može se mijenjati i nadopunjavati, kao i zamijeniti novim, što se provodi na način i po postupku kako je i donesen.

Članak 62.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja, a primjenjuje se od dana primitka pozitivnog rješenja Gradskog ureda za opću upravu Grada Zagreba, Sektora za udruge.

U Zagrebu, 17. prosinca 2020. godine.

PREDSJEDNIK UDRUGE:

Zdenko Crnković