



LOVAČKI SAVEZ VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

B. Radića 11, 42000 Varaždin, tel/fax:042/214-261

IBAN: HR8923600001101728648, MB:00907588, OIB: 41912300684

mail: lsvrazdinske@gmail.com, web: <http://lsvz.hr>

Temeljem članka 17. Statuta Lovačkog saveza Varaždinske županije, Izvršni odbor na svojoj sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine, donio je

POSLOVNIK O RADU IZVRŠNOG ODBORA LOVAČKOG SAVEZA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada, prava i dužnosti članova Izvršnog odbora na sjednici Izvršnog odbora Lovačkog saveza Varaždinske županije.

Članak 2.

Izvršni odbor Saveza sukladno Statutu obavlja ove poslove i djelatnosti:

- upravlja imovinom Saveza brigom dobrog gospodara, te vodi brigu o ostvarivanju financijskih prihoda i rashoda u skladu s godišnjim planom,
- utvrđuje prijedloge normativnih akata i odluka koje donosi Skupština,
- osniva stručnu službu Saveza i utvrđuje uvjete i način njezinog rada,
- izabire i razrješava tajnika Izvršnog odbora,
- podnosi izvješće Skupštini o svom radu i financijsko-materijalnom poslovanju, te donosi privremeni financijski plan kojeg predlaže Skupštini na konačno usvajanje,
- donosi opće ili pojedinačne akte radi izvršenja zadataka i djelatnosti,
- organizira prigodne lovačke izložbe i natjecanja, te druge skupove lovaca svojih članica,
- odlučuje o sudjelovanju Saveza na prigodnim sajmovima lova,
- dodjeljuje priznanja Saveza, te predlaže kandidate za dodjelu priznanja i odlikovanja Hrvatskog lovačkog saveza,
- osniva stručna radna tijela radi ostvarenja zadataka i djelatnosti iz ovog Statuta i drugih potreba,
- odlučuje o promjeni sjedišta Saveza,
- donosi stegovne mjere na prijedlog Stegovnog suda,
- radi i druge poslove određene Statutom Saveza, te drugim aktima Saveza i odlukama Skupštine Saveza.

Članak 3.

Prava i dužnosti članova Izvršnog odbora jesu:

- odazvati se i prisustvovati sjednici Izvršnog odbora, a o svojoj spriječenosti pravodobno obavijestiti Lovački savez,
- predlagati dopunu prijedloga dnevnog reda sjednice Izvršnog odbora,
- sudjelovati (aktivno) u radu sjednice Izvršnog odbora s konkretnim prijedlozima, mišljenjima i formulacijama zaključaka,
- predlagati pitanja od interesa za lovstvo koja bi Izvršni odbor mogao razmotriti na idućim sjednicama,
- u svojim izlaganjima ograničiti se samo na točku dnevnog reda,
- po svakoj točki dnevnog reda ima se pravo jedanput javljati za riječ do 5 minuta, a za repliku u trajanju 2 minute,
- uvažiti argumentirana mišljenja i zaključke drugih osoba nazočnih sjednici Izvršnog odbora,
- obavljati savjesno druge zadaće utvrđene ovim Poslovnikom, drugim normativnim aktima Lovačkog saveza, kao i odlukama Skupštine i Izvršnog odbora Lovačkog saveza.

Članak 4.

Prava i zadaće Predsjednika Izvršnog odbora Lovačkog saveza su:

- sazivati sjednice Izvršnog odbora prema ukazanoj potrebi, te predložiti dnevni red,
- otvoriti sjednicu Izvršnog odbora, utvrditi broj nazočnih članova Izvršnog odbora, utvrditi dnevni red sjednice te rukovoditi radom sjednice Izvršnog odbora,
- skrbiti o odvijanju sjednice prema usvojenom dnevnom redu,
- davati i oduzimati riječ pojedinim govornicima te općenito skrbiti o dostojanstvu održavanja sjednice,
- precizno formulirati zaključke koji se predlažu na glasovanje i proglasiti ih usvojenim,
- odlučivati o pozivanju drugih osoba na sjednice Izvršnog odbora,
- obavljati savjesno i druge zadaće utvrđene ovim Poslovníkom, drugim normativnim aktima Lovačkog saveza i odlukama Skupštine i Izvršnog odbora.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Izvršnog odbora Lovačkog saveza da obavlja zadaće predviđene Poslovníkom, zamijenit će ga zamjenik predsjednika ili drugi član Izvršnog odbora kojeg pismeno ovlasti Predsjednik.

Članak 5.

Poziv za sjednicu Izvršnog odbora s materijalima i prijedlogom dnevnog reda dostavlja se svim članovima Izvršnog odbora najmanje pet (5) dana prije održavanja sjednice.

Materijale i prijedlog dnevnog reda, članovima Izvršnog odbora dostavlja se putem elektroničke pošte, mobilnim aplikacijama i/ili poštom.

Izuzetno, zbog iznenadne i hitne važnosti sazivanja, moguće je sjednicu Izvršnog odbora sazvati i ranije, elektroničkom poštom ili telefonom bez obaveze dostave dnevnog reda.

Sjednica Izvršnog odbora Lovačkog saveza Varaždinske županije može se održati i na daljinu, elektroničkim putem. Glasovanje putem elektroničke pošte nije moguće kada se radi o odlukama koje se odnose na izbor i opoziv tijela udruge, donošenje statuta, njegovih izmjena i dopuna, odluke temeljem prijedloga za isključivanje iz članstva te odluke o prestanku rada udruge.

Članak 6.

Poziv za sjednicu koja se održava elektroničkim putem s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda te obrazac za glasovanje dostavljaju se članovima Izvršnog odbora 5 dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

Upiti, dopune i zahtjevi za pojašnjenja točaka dnevnog reda, članovi Izvršnog odbora upućuju na e-mail adresu, navedenu u pozivu za sjednicu, zaključno do 12:00 sati dva dana prije dana za koji je određeno da će se održati glasovanje po točkama dnevnog reda.

Svi upiti iz prethodnog stavka i odgovori na iste bez odlaganja će biti dostavljeni svim članovima Izvršnog odbora najkasnije do 12:00 sati dan prije za koji je određeno da će se održati glasovanje po točkama dnevnog reda. Članovi Izvršnog odbora glasuju o predloženim odlukama (ZA, PROTIV ili SUZDRŽAN/A) u dan koji je u pozivu za sjednicu određen za glasovanje u vremenu od 07:00 do 15:00 sati dostavom ispunjenog obrasca na e-mail adresu navedenu u pozivu na sjednicu. Članovi Izvršnog odbora upućuju svoj obrazac za glasovanje sa e-mail adrese koju su naveli u obrascu za kontakt koji ispunjavaju na početku mandata, ili koju su izmijenili u odnosu na početak mandata, a koju su službeno dostavili e-mail adresu za kontakt.

Iznimno je dozvoljeno glasovanje pismenim putem za članove Izvršnog odbora koji nemaju elektroničku poštu. Članovi koji nemaju elektroničku poštu dostavljaju obrazac za glasovanje stručnoj službi Saveza na dan određen za glasovanje u vremenu od 07:00 h do 15:00 h.

U slučaju da je član Izvršnog odbora u vremenu određenom za glasovanje dostavio više obrazaca za glasovanje, važeći je onaj obrazac koji je stigao posljednji. Ukoliko član Izvršnog odbora dostavi obrazac za glasovanje prije ili nakon isteka vremena određenog za glasovanje smatra se da član Izvršnog odbora nije pristupio glasovanju.

Pri računanju kvoruma te pri izradi zapisnika sa sjednice koja je održana elektroničkim putem u prisutne članove broje se članovi koji su dostavili svoje očitovanje po predloženim odlukama (ZA, PROTIV ili SUZDRŽAN/A).

Članak 7.

Na sjednicu Izvršnog odbora, Predsjednik može pozvati predstavnike ostalih tijela Saveza.

Članak 8.

Izvršni odbor radi i donosi pravovaljane odluke ukoliko je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Izvršnog odbora.

Odluke se na sjednici donose javnim glasovanjem, a usvojene su kad za njih glasa natpolovična većina prisutnih članova Izvršnog odbora.

Odlučivanje Izvršnog odbora tajnim glasovanjem provodi se kada je to općim aktima Saveza propisano ili kada to o pojedinim pitanjima odluči Izvršni odbor.

Za provođenje tajnog glasovanja bira se povjerenstvo iz reda članova Izvršnog odbora (Izborna povjerenstvo od 3 člana), koje priprema i provodi tajno glasovanje te objavljuje rezultate glasovanja. Tajno glasovanje vrši se pomoću glasačkih listića.

Članak 9.

Prema ukazanoj potrebi Izvršni odbor osniva svoja stručna radna tijela radi ostvarenja zadataka i djelatnosti iz ovog Statuta, kao i drugih potreba, pritom vodeći brigu o teritorijalnoj zastupljenosti.

Uz povremena stručna radna tijela, Izvršni odbor osniva i sljedeća stalna radna tijela:

- Komisija za lovnu kinologiju,
- Komisija za lovno streljaštvo,
- Komisija za statutarno-pravna pitanja.

Komisija za lovnu kinologiju ima u pravilu od 7-9 članova, a predsjednika i članove komisije imenuje Izvršni odbor. Komisija za lovnu kinologiju redovno organizira ispite prirođenih osobina za lovačke pse ptičare, te županijsko natjecanje u lovno-kinološkom kupu. Također organizira pripreme reprezentacije Varaždinske županije koja se natječe u lovno-kinološkom kupu Hrvatskog lovačkog saveza. Po potrebi organizira i druga predavanja na temu lovne kinologije.

Komisija za lovno streljaštvo ima u pravilu od 7-9 članova, a predsjednika i članove komisije imenuje Izvršni odbor. Komisija za lovno streljaštvo redovno svake godine organizira županijska prvenstva u lovnom streljaštvu, koordinira međudruštvena natjecanja u gađanju glinenih golubova, te priprema reprezentaciju Varaždinske županije za natjecanje u organizaciji Hrvatskog lovačkog saveza.

Komisija za statutarno-pravna pitanja ima 5 članova, predsjednik Lovачkog saveza je ujedno i predsjednik Komisije, dok se druga četiri člana imenuju po jedan iz svakog lovnog ureda. Komisija za statutarno-pravna pitanja na zahtjev Izvršnog odbora ili Predsjednika Lovачkog saveza raspravlja o pitanjima vezano uz tumačenja statutarne odredbe, o pravnim pitanjima i implementaciji zakonskih odredbi u opće akte Lovачkog saveza, te o istom izvještava Izvršni odbor.

Članak 10.

Obzirom da članove stručnih i stalnih radnih tijela imenuje Izvršni odbor te članovi tih tijela Izvršnom odboru odgovaraju za svoj rad, za članove navedenih tijela ne mogu biti imenovani kandidati koji su ujedno i članovi Nadzornog odbora, a sve u cilju kako bi se u potpunosti poštivale odredbe i smisao članka 20. Statuta Lovačkog saveza.

Članak 11.

Na sjednici Izvršnog odbora vodi se zapisnik.

Na osnovu predloženog materijala i donesenih odluka Izvršnog odbora, sačinit će se pojedinačno zaključci, odluke i akti.

Predloženi materijal i dnevni red sa sjednice Izvršnog odbora, zapisnik i pojedinačni zaključci, čuvaju se u arhivu Lovačkog saveza.

Članak 12.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se odmah.

Predsjednik LS VŽ
Goran Kaniški, mag.ing.traff.

