

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14), Osnivačka skupština Hrvatske udruge za interpretaciju baštine na sjednici održanoj 4. siječnja 2016. godine u Zagrebu donijela je sljedeći:

STATUT

Hrvatske udruge za interpretaciju baštine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1. (Opće odredbe Statuta)

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu Udruge, o zastupanju, ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada Udruge, o članstvu i članarini, pravima i obavezama članova, o unutarnjem ustroju, o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge i druga pitanja od interesa za Udrugu.

Članak 2. (Naziv Udruge)

Hrvatska udruga za interpretaciju baštine je udruga organizirana kao nevladina, neprofitna, nepolitička udruga utemeljena na načelima ravnopravnosti, solidarnosti i humanosti koja okuplja stručnjake iz područja interpretacije baštine, građane, jedinice lokalne samouprave, organizacije civilnog društva, organizacije iz privatnog sektora i druge oblike organiziranja u svrhu promicanja interpretacije baštine, razmjene znanja i iskustava iz područja interpretacije prirodne i kulturne baštine i umrežavanja.

Puni naziv Udruge glasi: Hrvatska udruga za interpretaciju baštine (u daljnjem tekstu Udruga).

Udruga koristi skraćeni naziv koji glasi: Interpretirajmo Hrvatsku.

Udruga koristi puni naziv na engleskom jeziku koji glasi: Croatian Association for Heritage Interpretation.

Udruga, također, koristi i skraćeni naziv na engleskom jeziku koji glasi: Interpret Croatia.

Udruga je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu u Gradu Zagrebu.

Članak 3. (Sjedište Udruge)

Sjedište Udruge je u Zagrebu, na adresi Krajiška 28.

Odluku o promjeni sjedišta i adrese sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge.

Članak 4. (Znak Udruge)

Udruga ima svoj znak. Znak Udruge sastoji se od malih tiskanih slova „i“ i „h“ u crvenoj boji na sljedeći način: slovo „i“ izvedeno je u obliku vertikalne linije iznad koje se nalazi simbol u obliku srca. U nastavku s desne strane, u istoj ravnini, nalazi se slovo „h“ izvedeno od dva kvadrata na gornjem i donjem rubu lijeve strane slova te oblika L koji horizontalno kreće od sredine lijeve strane slova u smjeru prema desno i završava vertikalno u smjeru prema dolje. U produžetku stoji natpis Interpretirajmo Hrvatsku sastavljen od velikog početnog i malih tiskanih slova u crnoj boji, a ispod natpisa stoji rečenica Hrvatska udruga za interpretaciju baštine sastavljena od velikih tiskanih slova u crnoj boji.

Odluku o promjeni izgleda znaka Udruge donosi Izvršni odbor.

Članak 5. (Pečat Udruge)

Udruga ima pečat. Pečat Udruge promjera je 24 mm, a sadržava znak Udruge izveden od malih tiskanih slova „i“ i „h“ na način koji je opisan u članku 4. ovoga Statuta. Na obodu kruga stoje natpisi Interpretirajmo Hrvatsku, Hrvatska udruga za interpretaciju baštine, i sjedište Udruge Zagreb izvedeni velikim početnim i malim tiskanim slovima u crvenoj boji.

Odluku o promjeni izgleda pečata Udruge donosi Izvršni odbor.

Članak 6. (Područje djelovanja Udruge)

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 7. (Zastupanje i predstavljanje Udruge)

Udrugu zastupaju Predsjednik i tajnik Udruge.

Skupština Udruge može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 8. (Ciljevi rada Udruge)

Ciljevi su rada Udruge:

- poticanje izvrsnosti i učinkovitosti u interpretaciji Hrvatske prirodne i kulturne baštine
- širenje znanja i vještina iz područja interpretacije baštine
- razmjena ideja, znanja i iskustava iz područja interpretacije baštine
- podizanje standarda interpretacije baštine u Hrvatskoj
- podizanje svijesti o ulozi i važnosti interpretatora baštine
- promicanje zaštite baštine vjerodostojnom i učinkovitom interpretacijom
- promicanje održivog razvoja odgovornom i uključivom interpretacijom baštine namijenjene širokom spektru edukativnih i kulturnih ciljeva

- unapređenje kvalitete života osoba s posebnim potrebama promicanjem odgovorne i sveobuhvatne interpretacije baštine.
- promicanje turizma

Udruga djeluje na području kulture i umjetnosti te zaštite okoliša i prirode.

Članak 9. (Djelatnosti Udruge)

U svrhu ostvarenja svojih ciljeva propisanih čl. 8. ovog Statuta Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- organizacija edukacijskih aktivnosti o interpretaciji prirodne i kulturne baštine na području Republike Hrvatske organizacijom predavanja, seminara i radionica
- organizacija skupova stručnjaka i korisnika interpretacije prirodne i kulturne baštine na području Republike Hrvatske
- umrežavanje i suradnja sa srodnim međunarodnim udrugama s ciljem dijeljenja i razmjene znanja, metoda i praksi
- izdavanje stručnih publikacija i promidžbenih materijala na području interpretacije prirodne i kulturne baštine
- praćenje stanja u turizmu i predlaganje mjera za njegovo promicanje i razvoj

III. JAVNOST RADA

Članak 10. (Javnost rada Udruge)

Rad Udruge je javan.

Udruga ostvaruje javnost rada održavanjem vlastitih mehanizama informiranja te putem različitih sredstava javnog priopćavanja.

Udruga obavještava svoje članove/članice o svom radu na sjednicama Skupštine Udruge, putem vlastitih mehanizama informiranja te održavanjem informativnih sastanaka.

Rad sjednica tijela Udruge je javan.

Sjednice tijela Udruge mogu biti zatvorene za javnost kada je to u interesu Udruge, a odluku o tome donosi tijelo Udruge koje zasjeda.

IV. ČLANSTVO

Članak 11. (Članstvo Udruge)

Članstvo u udruzi je dobrovoljno. Učlanjenje u Udrugu obavlja se pod jednakim uvjetima na temelju slobodno izražene volje građanina bez obzira na rasu, boju, spol, jezik, vjeroispovijest, narodnost, etničku pripadnost, političko ili drugo uvjerenje, socijalno podrijetlo i imovno stanje u skladu s pravilima Udruge.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba u skladu s načelom ravnopravnosti spolova i odredbama ovog Statuta.

Član/članica Udruge može postati svaki punoljetni poslovno sposobni državljanin/državljanica Republike Hrvatske ispunjavanjem pristupnice i upisom u registar članova koji vodi Tajnik/Tajnica Udruge.

Članovima/članicama Udruge mogu postati stranci i strane pravne osobe, pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom i zakonom.

Predstavnike pravnih osoba u članstvo u Udruzi imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Svi članovi/članice Udruge imaju pravo sudjelovanja u radu Udruge i radu tijela Udruge te mogu birati i biti birani u tijela Udruge.

Članak 12. (Prava članova Udruge)

Svi članovi/članice Udruge imaju sljedeća prava:

- biti informirani o radu Udruge
- iznositi svoja mišljenja, prijedloge i kritike
- sudjelovati u radu Udruge i radu tijela Udruge
- imati uvid u sve dokumente i odluke tijela Udruge
- predlagati nove programe, projekte i aktivnosti Udruge
- doprinositi ostvarivanju ciljeva Udruge sukladno svojim mogućnostima
- birati i biti birani u tijela Udruge ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije određeno.

Članak 13. (Obveze i odgovornosti članstva Udruge)

Svi članovi/članice Udruge imaju sljedeće obveze i odgovornosti:

- poštivati Zakon Republike Hrvatske, Statut Udruge te odluke tijela Udruge
- dosljedno izvršavati sve preuzete obveze u radu Udruge
- plaćati članarinu sukladno odluci Skupštine Udruge
- sudjelovati u radu tijela Udruge čiji su članovi/članice
- poštivati i štititi ugled i interese Udruge.

Članak 14. (Prestanak članstva u Udruzi)

Članstvo u Udruzi može prestati:

- dobrovoljnim istupanjem iz članstva Udruge na zahtjev člana/članice Udruge
- neispričanim nedolaskom na dvije uzastopne sjednice Skupštine Udruge
- isključenjem iz članstva Udruge temeljem odluke Skupštine Udruge

- neplaćanjem članarine
- smrću člana

Članak 15. (Odluka o isključenju iz članstva Udruge)

Skupština Udruge donosi odluku o isključenju iz članstva Udruge člana/članice Udruge koji ne postupa u skladu sa Zakonom i/ili Statutom Udruge te narušava ugled Udruge na prijedlog bilo kojeg člana/članice Udruge uz unaprijed dostavljeno obrazloženje.

Član/članica Udruge ima pravo žalbe protiv odluke o isključenju iz članstva Udruge u roku od 14 dana od dana primitka odluke.

Skupština Udruge preispituje odluku o isključenju iz članstva Udruge na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine Udruge.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Članak 16. (Članarina Udruge)

Svi članovi/članice Udruge dužni su plaćati članarinu Udruge.

Odluku o iznosu i uvjetima plaćanja članarine Udruge posebno donosi Skupština Udruge.

Članak 17. (Evidencija članstva Udruge)

Evidenciju članstva Udruge vodi Tajnik/Tajnica Udruge.

Evidencija članstva vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, datumu prestanka članstva u udruzi.

V. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO

Članak 18. (Udruživanje i učlanjivanje Udruge)

Udruga se može udruživati u koordinacije, mreže, saveze ili zajednice te se može učlanjivati u međunarodne udruge, koordinacije, mreže, saveze ili zajednice ukoliko je to u interesu Udruge.

Odluku o udruživanju, odnosno o učlanjivanju Udruge donosi Skupština Udruge na prijedlog Izvršnog odbora Udruge.

Članak 19. (Radna tijela Udruge)

Udruga može osnivati i razrješavati dužnosti stručna radna tijela, povjerenstva i programske sekcije te imenovati i razrješavati dužnosti koordinatora pojedinih programa i projekata radi učinkovitije provedbe ciljeva i aktivnosti Udruge.

Odluku o osnivanju stručnih radnih tijela i povjerenstva, programskih sekcija te imenovanju i razrješenju dužnosti koordinatora pojedinih programa i projekata donosi Izvršni odbor.

Donošenjem odluke o osnivanju stručnih radnih tijela i povjerenstava, programskih sekcija te imenovanju i razrješenju dužnosti koordinatora pojedinih programa i projekata, Izvršni odbor ujedno utvrđuje i njihov sastav i djelokrug rada.

Članak 20. (Ugovori Udruge)

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova Udruga može sa stručnim osobama sklapati ugovore o radu, ugovore o djelu, ugovore o autorskom djelu, studentske ugovore ili volonterske ugovore ovisno o vrsti, obimu i trajanju posla.

Odluku o sklapanju ugovora o radu, ugovora o djelu, ugovora o autorskom djelu, studentskog ugovora ili volonterskog ugovora donosi Izvršni odbor.

VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 21. (Način upravljanja Udrugom)

Članovi/članice Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini Udruge te preko izabranih predstavnika/predstavnica u drugim tijelima Udruge.

Bilo koji član/članica Udruge može neograničeno mnogo puta, čak i uzastopce, biti biran u tijela Udruge ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije uređeno.

Članak 22. (Upravna tijela Udruge)

Upravna su tijela Udruge: Skupština Udruge, Predsjednik/Predsjednica Udruge, Dopredsjednik/Dopredsjednica Udruge, Izvršni odbor Udruge i Tajnik/Tajnica Udruge.

Članak 23. (Skupština Udruge)

Skupština Udruge je najviše upravljačko tijelo Udruge.

Članovi/članice Skupštine Udruge su svi poslovno sposobni članovi/članice Udruge, fizičke osobe te po jedan predstavnik pravne osobe, članice Udruge.

Članak 24. (Način rada skupštine Udruge)

Skupština Udruge radi u sjednicama koje mogu biti: redovne ili izvanredne, a redovne sjednice Skupštine Udruge mogu biti izborne i/ili izvještajne.

Sjednice Skupštine Udruge vodi tročlano radno predsjedništvo, dok do izbora radnog predsjedništva sjednicu Skupštine Udruge vodi najstariji član Udruge.

Skupština Udruge, nakon izbora Izvršnog odbora Udruge, bira zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika te ostala radna tijela potrebna za rad Skupštine Udruge.

Između dvije sjednice Skupštine Udruge ne smije proći više od dvije godine.

Članak 25. (Redovne sjednice Skupštine Udruge)

Redovne sjednice Skupštine Udruge saziva i organizira Izvršni odbor Udruge.

Svi članovi/članice Skupštine Udruge moraju biti pravovremeno obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja redovne sjednice Skupštine Udruge.

Redovne izborne sjednice Skupštine Udruge održavaju se jednom u četiri godine, a na redovnim izbornim sjednicama Skupštine Udruge razrješavaju se dužnosti Predsjednik/Predsjednica Udruge, Dopredsjednik/Dopredsjednica Udruge, Tajnik/Tajnica Udruge i članovi/članice Izvršnog odbora Udruge te se biraju novi.

Redovne izvještajne sjednice Skupštine Udruge održavaju se jednom godišnje.

Članak 26. (Izvanredne sjednice Skupštine Udruge)

Izvanredne sjednice Skupštine Udruge saziva Izvršni odbor na vlastitu inicijativu ili na zahtjev 25% svih članova/članica Skupštine Udruge.

Ukoliko Izvršni odbor ne sazove izvanrednu sjednicu skupštine na zahtjev predlagatelja u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva za sazivanje Skupštine, sjednicu izvanredne Skupštine može sazvati predlagatelj.

Sazivač izvanredne sjednice Skupštine Udruge dužan je podnijeti teret organizacije te pravovremeno obavijestiti sve članove/članice Skupštine Udruge o vremenu, mjestu i razlogu sazivanja izvanredne sjednice Skupštine Udruge.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine može sazvati zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga RH ili najmanje tri člana Udruge koji su upisani u Evidenciju članstva prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 27. (Način odlučivanja skupštine Udruge)

Skupština Udruge može punovažno odlučivati ukoliko je na sjednici Skupštine Udruge prisutno više od 50% svih članova/članica Skupštine Udruge.

Ukoliko sjednici Skupštini Udruge u zakazanom terminu nije prisutno 50% svih članova/članica Skupštine, Skupština Udruge može pričekati pola sata s početkom sjednice i tada kvorum

Skupštine Udruge čine prisutni članovi/članice Skupštine.

Skupština Udruge donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova/članica Skupštine Udruge.

Skupština Udruge donosi odluke javnim glasovanjem, osim ukoliko to ovim Statutom Udruge nije drugačije uređeno ili kada odluči da o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Članak 28. (Nadležnosti skupštine Udruge)

Skupština Udruge:

- utvrđuje smjernice za rad Udruge
- donosi Statut Udruge te njegove izmjene i dopune
- daje tumačenja Statuta Udruge i ostalih odluka tijela Udruge
- donosi odluke i druge akte važne za rad Udruge u skladu sa Statutom Udruge
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- bira i razrješava Predsjednika/Predsjednicu Udruge, članove/članice Izvršnog odbora Udruge
- te Tajnika/Tajnicu Udruge
- donosi strateške i financijske planove i programe rada Udruge
- usvaja izvještaje o radu svih tijela Udruge
- odlučuje o prestanku rada Udruge
- razmatra ostala pitanja vezana uz rad Udruge
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Članak 29. (Predsjednik/Predsjednica Udruge)

Predsjednik/Predsjednica Udruge organizira i koordinira rad Udruge te organizira i koordinira rad Izvršnog odbora Udruge.

Predsjednik/Predsjednica Udruge je ujedno i predsjednik/predsjednica Izvršnog odbora Udruge te predsjednik/predsjednica Skupštine Udruge.

Članak 30. (Izbor Predsjednika/Predsjednice Udruge)

Predsjednika/Predsjednicu Udruge bira Skupština Udruge javnim glasovanjem, a kandidat za Predsjednika/Predsjednicu Udruge mora biti član/članica Skupštine Udruge.

Predsjednik/Predsjednica Udruge postaje kandidat koji sakupi više od 50% glasova prisutnih članova/članica Skupštine Udruge, a ukoliko niti jedan kandidat ne dobije dovoljan broj glasova, u ponovni izbor ulaze dva kandidata koja su osvojila najveći broj glasova i tada Predsjednik/Predsjednica Udruge postaje kandidat koji osvoji više glasova.

Članak 31. (Mandat Predsjednika/Predsjednice Udruge)

Mandat Predsjednika/Predsjednice Udruge traje četiri godine.

Ista osoba može nebrojeno puta biti birana.

Članak 32. (Razrješenje Predsjednika/Predsjednice Udruge)

Za svoj rad Predsjednik/Predsjednica Udruge odgovara Skupštini Udruge.

Skupština Udruge ima ovlasti za razrješenje Predsjednika/Predsjednice Udruge.

Skupština Udruge odluku o razrješenju Predsjednika/Predsjednice Udruge donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova/članica Skupštine Udruge.

Razrješenjem Predsjednika/Predsjednice Udruge automatski se razrješuju i Dopredsjednici/Dopredsjednice Udruge te članovi/članice Upravnog odbora Udruge.

Članak 33. (Nadležnosti Predsjednika/Predsjednice Udruge)

Predsjednik/Predsjednica Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- zastupa i predstavlja Udrugu
- organizira i koordinira rad Udruge
- član je Skupštine Udruge i Izvršnog odbora Udruge
- saziva, organizira i vodi sjednice Izvršnog odbora Udruge
- podnosi Skupštini Udruge izvještaj o radu Izvršnog odbora Udruge
- odgovara pred Skupštinom Udruge za rad Izvršnog odbora Udruge
- potpisuje odluke koje donose Skupština Udruge i Izvršni odbor Udruge.

Članak 34. (Odsutnost i/ili trajna spriječenost Predsjednika/Predsjednice Udruge)

U odsutnosti ili slučaju trajne spriječenosti Predsjednika/Predsjednice Udruge, zamjenjuju ga Dopredsjednici Udruge.

U slučaju trajne spriječenosti Predsjednika/Predsjednice Udruge, Dopredsjednici Udruge imaju rok od 15 dana u kojem moraju sazvati sastanak Izvršnog odbora Udruge.

U slučaju trajne spriječenosti Predsjednika/Predsjednice Udruge, Izvršni odbor Udruge ima rok od 30 dana u kojemu mora sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine Udruge, a razlozi sazivanja izvanredne sjednice Skupštine Udruge su razrješavanje dužnosti Predsjednika/Predsjednice Udruge, dvaju Dopredsjednika/Dopredsjednica Udruge te izbor novih.

Članak 35. (Dopredsjednici/Dopredsjednice Udruge)

Dopredsjednici/Dopredsjednice Udruge mijenjaju Predsjednika/Predsjednicu Udruge u slučaju

njegove odsutnosti ili trajne spriječenosti te za to razdoblje preuzimaju sva njegova prava i obveze.

Dopredsjednici/Dopredsjednice Udruge ujedno su i članovi/članice Izvršnog odbora Udruge.

Udruga ima dva Dopredsjednika/Dopredsjednice Udruge.

Članak 36. (Izbor Dopredsjednika/Dopredsjednica Udruge)

Dopredsjednike/Dopredsjednice Udruge imenuje Izvršni odbor Udruge iz izabраниh članova Izvršnog odbora udruge, a kandidati/kandidatkinje za Dopredsjednike/Dopredsjednice Udruge moraju biti članovi/članice Skupštine Udruge.

Članak 37. (Mandat Dopredsjednika/Dopredsjednica Udruge)

Mandat Dopredsjednika/Dopredsjednica Udruge traje četiri godine.

Članak 38. (Razrješenje Dopredsjednika/Dopredsjednica Udruge)

Dopredsjednici/Dopredsjednice Udruge za svoj rad odgovaraju Skupštini Udruge.

Ovlasti za razrješenje Dopredsjednika/Dopredsjednica Udruge ima Skupština Udruge.

Skupština Udruge odluku o razrješenju Dopredsjednika/Dopredsjednica Udruge donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova/članica Skupštine Udruge.

Članak 39. (Izvršni odbor Udruge)

Izvršni odbor Udruge je upravljačko tijelo Udruge koje upravlja radom Udruge između dviju uzastopnih sjednica Skupštine Udruge.

Izvršni odbor čini 5 (pet) članova, a sastoji se od Predsjednika/Predsjednice, 2 (dva) Dopredsjednika/Dopredsjednice i 2 (dva) člana/članice Udruge.

Članovi/članice Izvršnog odbora Udruge svoju dužnost obnašaju volonterski.

Članak 40. (Izbor članova/članica Izvršnog odbora Udruge)

Članove/članice Izvršnog odbora Udruge bira Skupština Udruge javnim glasovanjem, a kandidat/kandidatkinja za člana/članicu Izvršnog odbora Udruge mora biti član/članica Skupštine Udruge.

Nakon isteka mandata članovi/članice Izvršnog odbora udruge mogu ponovno biti birani u Izvršni odbor Udruge.

Članovi Izvršnog odbora Udruge biraju se po načelu ravnopravnosti spolova.

Članak 41. (Mandat članova/članica Izvršnog odbora Udruge)

Mandat članova/članica Izvršnog odbora Udruge traje četiri godine.

Članak 42. (Razrješenje članova/članica Izvršnog odbora Udruge)

Članovi/članice Izvršnog odbora Udruge za svoj rad odgovaraju Skupštini Udruge.

Skupština Udruge ima ovlasti za razrješenje članova/članica Izvršnog odbora Udruge koji ne izvršavaju Statutom utvrđene obveze, odnosno koji ih obavljaju na nezadovoljavajući način ili svojim radom štete ugledu Udruge kao i ako grubo prekorače svoja ovlaštenja, nesavjesnim djelovanjem prouzroče znatniju materijalnu ili moralnu štetu Udruzi te ako su zbog više sile spriječeni obavljati svoju dužnost.

Skupština Udruge odluku o razrješenju članova/članica Izvršnog odbora Udruge donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova/članica Skupštine Udruge.

Prijedlog za opoziv pojedinih ili svih članova/članica Izvršnog odbora može podnijeti najmanje četvrtina članova/članica Skupštine Udruge i to u pismenom obliku s obrazloženjem.

Izvršni odbor je sazvati Skupštinu u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv. Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu Skupština bira novog člana/članove Izvršnog odbora, čiji mandat teče do isteka mandata prethodnog člana/članova.

Članak 43. (Način rada Izvršnog odbora Udruge)

Izvršni odbor Udruge radi u sastancima.

Članovi/članice Izvršnog odbora Udruge moraju biti pravovremeno obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja sastanka Izvršnog odbora Udruge.

Sastanke Izvršnog odbora Udruge saziva, organizira i vodi Predsjednik/Predsjednica Udruge.

U slučaju spriječenosti Predsjednika/Predsjednice Udruge sastanak Izvršnog odbora Udruge saziva, organizira i vodi Dopredsjednik/Dopredsjednica Udruge kojeg izabere Izvršni odbor Udruge.

Sastanci Izvršnog odbora Udruge održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u 6 mjeseci.

Članak 44. (Način odlučivanja Izvršnog odbora Udruge)

Izvršni odbor Udruge može punovažno odlučivati ukoliko je prisutno više od 50% svih članova/članica Izvršnog odbora Udruge.

Izvršni odbor Udruge donosi odluke natpolovičnom većinom svih članova/članica Izvršnog odbora Udruge.

Članak 45. (Nadležnosti Izvršnog odbora Udruge)

Izvršni odbor Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- vodi aktivnosti Udruge između dvije sjednice Skupštine Udruge
- provodi odluke Skupštine Udruge i ostalih tijela Udruge
- organizira i saziva sjednice Skupštine Udruge
- izrađuje strateške i financijske planove i programe rada te vodi brigu o provođenju istih
- izrađuje izvješća o radu i financijska izvješća te ih podnosi Skupštini Udruge
- brine o primjeni načela ravnopravnosti spolova
- brine o imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava te načinu ulaganja dobiti u unaprjeđenje djelatnosti Udruge
- odlučuje o volonterskom, honorarnom i profesionalnom angažmanu u Udruzi te imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke
- predlaže Statut Udruge te njegove izmjene i dopune
- donosi ostale odluke važne za rad i funkcioniranje Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 46. (Tajnik/Tajnica Udruge)

Tajnik/Tajnica vodi brigu o administrativnim, financijskim, tehničkim i drugim operativnim poslovima Udruge.

Tajnik ne može istovremeno biti član/članica drugih tijela Udruge, ali sudjeluje u njihovom radu bez prava odlučivanja.

Tajnik/Tajnica koordinira rad Izvršnog odbora Udruge i može za svoj rad primati određenu materijalnu naknadu.

Članak 47. (Izbor Tajnika/Tajnice Udruge)

Tajnika/Tajnicu Udruge imenuje Skupština Udruge javnim glasovanjem, a kandidat/kandidatkinja za Tajnika/Tajnicu Udruge ne mora nužno biti član/članica Udruge.

Tajnika/Tajnicu Udruge predlaže Izvršni odbor Udruge.

Članak 48. (Mandat Tajnika/Tajnice Udruge)

Prava, obveze i mandat Tajnika/Tajnice Udruge mogu se posebno utvrditi ugovorom koji s Tajnikom/Tajnicom Udruge sklapa Izvršni odbor Udruge.

Mandat Tajnika/Tajnice Udruge traje četiri godine.

Članak 49. (Razrješenje Tajnika/Tajnice Udruge)

Tajnik/Tajnica Udruge za svoj rad odgovara Skupštini Udruge.

Izvršni odbor Udruge donosi prijedlog, a Skupština odlučuje o razrješenju Tajnika/Tajnice Udruge koji ne izvršava Statutom i ugovorom utvrđene obveze, odnosno koji ih obavlja na nezadovoljavajući način ili svojim radom šteti ugledu Udruge.

Skupština Udruge odluku o razrješenju Tajnika/Tajnice Udruge donosi natpolovičnom većinom svih članova/članica Skupštine Udruge.

Predsjednik Skupštine obavezan je sazvati Skupštinu u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv. Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu Skupština bira novog Tajnika/Tajnicu Udruge.

Ukoliko Predsjednik u roku od 30 dana od podnošenja obrazloženog zahtjeva ne sazove Skupštinu, predlagatelj za opoziv mogu sami sazvati Skupštinu.

Članak 50. (Nadležnosti Tajnika/Tajnice Udruge)

Tajnik/Tajnica Udruge:

- obavlja administrativne, tehničke i operativne poslove
- koordinira rad Izvršnog odbora Udruge
- vodi brigu o pripremi sjednica i sastanaka svih tijela Udruge
- vodi zapisnike sa sjednica i sastanaka svih tijela Udruge
- priprema materijale i pomaže u radu svih tijela Udruge
- vodi brigu o financijskom poslovanju Udruge i obavlja rizničarske poslove
- vodi evidenciju članstva i rješava sve probleme vezane uz članstvo u Udruzi
- vodi arhiv Udruge
- ostala prava i obveze utvrđene ugovorom.

VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 51. (Imovina Udruge)

Imovinu Udruge čine nekretnine i pokretna sredstva te financijska sredstva i vlasnička prava koje Udruga stekne svojim djelovanjem, dobrovoljnim prilozima fizičkih i pravnih osoba, donacijama ili na drugi zakonit način.

Imovinom Udruge upravlja Izvršni odbor Udruge, a za njeno pravilno korištenje odgovorni su Tajnik/Tajnica Udruge.

Članak 52. (Financijsko poslovanje Udruge)

Udruga funkcionira kao neprofitna organizacija.

Sva ostvarena dobit koristi se za: postizanje ciljeva Udruge, obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Udruge te podmirenje troškova rada Udruge.

Udruga za svoje djelatnosti odgovara svom svojom imovinom.

O financijskom poslovanju Udruge brine Tajnik/Tajnica Udruge.

Članak 53. (Izvori financiranja Udruge)

Izvori su financiranja Udruge:

- članarina
- donacije i pokloni
- dobrovoljni prilozi
- prihodi od obavljanja djelatnosti dopuštenih Zakonom i Statutom Udruge
- dotacije iz državnog ili proračuna općina, gradova, županija i fondova
- prihodi od imovine i imovinskih prava u skladu sa Zakonom
- drugi izvori prihoda sukladno Zakonu.

VIII. PRESTANAK RADA

Članak 54. (Prestanak rada Udruge)

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine i u drugom slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.

Odluku o prestanku rada donosi Skupština Udruge ukoliko ima suglasnost barem 90% svih članova/članica Skupštine Udruge.

Skupština bira i razrješava likvidatora Udruge. Likvidator Udruge može biti pravna ili fizička osoba. Likvidator ne mora biti član Udruge. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55. (Tumačenje Statuta)

Pravo tumačenja ovog Statuta ima Skupština Udruge.

Pravo tumačenja drugih akata Udruge ima Predsjednik/Predsjednica Udruge.

Članak 56. (Izmjene i dopune Statuta)

Ovlasti dopunjavanja i izmjenjivanja ovog Statuta Udruge ili donošenja novog Statuta Udruge ima Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika/Predsjednice Udruge, Izvršnog odbora Udruge ili 1/3 članova/članica Udruge pismenim putem najkasnije 30 dana prije održavanja Skupštine.

Sva unutarnja pitanja Udruge kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju

podrobniju razradu, uredit će se općim aktima koje donosi Skupština Udruge i Izvršni odbor Udruge.

Članak 57. (Stupanje na snagu Statuta)

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Skupštine Udruge.

U Zagrebu, 4. siječnja 2016.

Predsjednik Udruge
Darko Babić
