

Udruga INOVACIJSKO-PODUZETNI KI CENTAR
RIJEKA

S T A T U T

Udruge INOVACIJSKO-PODUZETNI KI CENTAR
RIJEKA

17. ožujka 2015.g.

Na temelju članka 15. i 55. Zakona o udrugama (NN br. 74 / 14), članka 5. Zakona o tehničkoj kulturi (NN br. 76/93) i članka 15. Statuta udruge od 12,02.2007. godine IX. redovna (IV izborna) skupština **Udruge Inovacijsko-poduzetnički centar** Rijeka, 17.03.15.g. donijela je sljedeći:

S T A T U T

Udruge **INOVACIJSKO-PODUZETNIČKI CENTAR**

Članak 1.

Udruga "**Inovacijsko-poduzetnički centar**" (u daljnjem tekstu "**IPC**") je neprofitna udruga građana, koja promiče inovatorstvo, inventivni rad, poslovnost te poduzetništvo i tehničku kulturu. **IPC** je dragovoljna, nepolitička, vanstranačka, strukovna organizacija, koja članstvo i prava članova uvjetuje inventivnim i/ili poduzetničkim sklonostima, savjesnim i poslovnim ponašanjem, te osobnim i poslovnim moralom.

NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 2.

Naziv udruge je **Udruga "INOVACIJSKO-PODUZETNIČKI CENTAR"**
Skrraćeni naziv je **IPC**

Udruga koristi i naziv na engleskom jeziku: "Association **Business Innovation Center**"

Udruga "INOVACIJSKO-PODUZETNIČKI CENTAR" je pravna osoba upisana u Registar udruge kod nadležnog tijela državne uprave.

Sjedište Udruge je u **Rijeci, Ivana Rendića 6**

IZGLED PEČATA

Članak 3.

IPC ima pravokutni štambilj 38 x 10 mm sa stiliziranim slovima **IPC** pored kojih je u tri reda ispisano:

RIJEKA
I. Rendića 6
Udruga

a ispod toga: "

INOVACIJSKO-PODUZETNIČKI CENTAR

ZASTUPANJE

Članak 4.

Udrugu zastupa predsjednik, koga bira skupština Udruge. Mandat Predsjednika traje četiri godine, s mogućnošću ponavljanja mandata. Za svoj rad, predsjednik Udruge odgovara skupštini. Ovlašten je za potpisivanje u materijalno-financijskom poslovanju **IPC**-a.

Predsjednik može ovlastiti zamjenika i/ili još jednu osobu za privremeno ili prigodno zastupanje Udruge i/ili potpisivanje u materijalno-financijskom poslovanju pisanom odlukom.

Osoba ovlaštene za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama skupštine
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- slapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge

Članak 5.

Predsjedniku pripada primjerena naknada za angažman u **IPC**-u, koja u mjesecu ne može prelaziti 50 % propisanog minimalnog osobnog dohotka. Naknada se isplaćuje iz sredstava koja preostaju iza namirivanja osnovnih režijskih troškova (poslovni prostor, komunalne, komunikacijske usluge i nužne uredske troškove) te dugovanja Udruge.

CILJEVI

Članak 6.

udruga "INOVACIJSKO-PODUZETNIČKI CENTAR (**IPC**), je (fizičko i/ili virtualno) mjesto okupljanja članova, u cilju razvoja, zaštite, i promocije inovacija i proizvoda razvijenih na bazi inovacija, te fizičko i/ili virtualno mjesto pružanja administrativne i stručne pomoći pri razvitku, zaštiti, transferu i pripremi plasmana inovacija, te razvitku poduzetničkih programa temeljenih na inovacijama.

Ciljevi udruge su :

- ◆ popularizacija i promicanje inovatorstva i poduzetništva uključivo tehnološke, organizacijske, ekološke, informatičke i druge vrste inovacija, te tehnološkog razvoja i poduzetničkog upravljanja, kao i suvremenih metodologija u poslovanju.
- ◆ uključivanje navedenih i drugih oblika stvaralaštva u razvoj poduzetništva i gospodarski oporavak u suradnji s drugim organizacijama i institucijama, obrazovnim ustanovama, prototipnom radionicom, udrugama tehničke kulture organizacijom inovatora te drugim subjektima inovacijske infrastrukture
- ◆ Prikupljanje, sustavno evidentiranje i promocija inovacija, te turistički obojena promidžba Rijeke i Primorsko-goranske županije i koristeći foto-video prezentaciju na vlastitom mrežnom sjedištu i (video)web-stranicama, uključivo prirodne znamenitosti i povijesno-kulturnu baštinu (posebno glagoljicu).

Radi uspješnijeg ostvarivanja programskih ciljeva, **.IPC** se može udruživati u saveze i druge interesne, strukovne i/ili poslovne zajednice i organizacije.

DJELATNOSTI

Članak 7.

Područja djelovanja udruge s obzirom na ciljeve su:

- ◆ gospodarstvo
 - administrativno-stručna pomoć inovatorima i inventivnim poduzetnicima u razvoju, patentnoj zaštiti, konstruktivnoj razradi, promidžbi invacija, pripremi plasmana i dr.

- *suradnja s centrima koncentriranog tehnološkog razvoja u zemlji i inozemstvu, s institucijama i ustanovama inovacijske infrastrukture, komorama, školama i fakultetima*
- ◆ *tehnička kultura*
 - *prikupljanje, sistematiziranje i obrada informacija o inovacijama, inovatorima, njihovim udrugama, poduzetnicima, te stručnim kapacitetima.*
 - *Podizanje Tehnološko-informatičke pismenosti građanstva putem hrvatske Wikipedije i vlastitih mrežnih sjedišta i stranica, članaka i foto-video sadržaja.*
 - *Foto-video Promidžba inovacija članstva i inventivne djelatnosti, prirodnih, turističkih i povijesnih znamenitosti, te kulturne baštine Rijeke i PGŽ putem vlastitog web-sjedišta i specijaliziranih vlastitih Youtube, Google + i drugih mrežnih stranica (inovatori iPC-Rijeka, RijekaVideo i dr).*
- ◆ *zaštita okoliša i prirode*
 - *suradnja na razvoju, zaštiti i promociji sustava i inovacija kojima se čuva okoliš i ostvaruje održivi rast udjela obnovljivih izvora u potrošnji energije.*

Članak 8.

***iPC** može radi stjecanja sredstava za ostvarivanje statutom utvrđenih ciljeva osnivati trgovačka društva koja promiču inovatorstvo i poduzetništvo, ili im je predmet poslovanja u vezi s razvitkom, plasmanom, promicanjem inovatorstva, ili proizvodnja i promet artikala razvijenih na bazi inovacija odnosno koje pomažu ili vrše usluge razvoju i unapređenju inovatorstva, poduzetništva, Tehničke kulture i tehnološkog razvoja. Može obavljati usluge iz navedenog djelokruga rada.*

JAVNOST RADA

Članak 9.

Rad udruge je javan, izuzev informacija i podataka iz stavka 2 ovog članka, temeljenog prije svega na tajnosti podataka o inovacijama prema Zakonu o patentima. Javnost rada osigurava se saopćenjima i povremenim informativnim objavama i informacijama o akcijama, rezultatima, informacijama iz djelatnosti i dr. putem javnih medija, osobito putem vlastitog web-sjedišta i Internetskih stranica.

*Isprave i podaci čije obznanjivanje može štetiti interesima **iPC**-a ili njegovih članova kao podaci o poslovanju, planovi, poslovna politika, podaci o inovacijama, novim proizvodima, programima i dr. poslovna su tajna. Objava osobnih podataka podliježe propisima o njihovoj zaštiti. Na mrežnom sjedištu moraju se objaviti pravila zaštite podataka (privacy policy)*

O saopćavanju povjerljivih podataka odluku donosi predsjednik, a u njegovom odsustvu po njemu imenovani ovlaštenik može pružiti samo podatke čije je saopćenje ovlaštenim subjektima (Ministarstvo financija, Ured za opću upravu, HGK, DZIV i dr.) definirano Zakonom.

ČLANSTVO U iPC

Članak 10.

***Redovne članove iPC**-a čine fizičke osobe koje imaju poslovnu sposobnost i prihvaćaju statut, te potpišu pristupnicu u **iPC**. Svi redovni članovi, ujedno su članovi skupštine s pravom glasovanja i kandidiranja za tijela Udruge.*

Dopisni članovi se u udruhu mogu uključiti putem telekomunikacija (obično putem Interneta) bez obzira na mjesto boravka ili sjedišta. Mogu (neobavezno) prisustvovati skupštini, bez prava glasanja.

IPC može dodijeliti status **počasnog člana** osobama, koje aktivnošću, osobitim zalaganjem ili materijalnim sredstvima doprinose ostvarivanju ciljeva, programa i akcijama.

Popis članstva vodi se elektronski i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi. Evidencija treba uključivati i popis bivših članova **IPC**-a, s razlogom prestanka članstva, kao i eventualnu naznaku o privremenoj ili trajnoj disciplinskoj mjeri ili uskraćenju pomoći. Ako razlog prestanka članstva nije upisan, smatrat će se da je prestalo zbog neaktivnosti.

Članak 11.

Članstvo u **IPC** redovni članovi dokazuju članskom iskaznicom ili pristupnicom u **IPC** ili potvrdom ili popisom članstva koga je izdao **IPC**.

Visinu članarine određuje Predsjednik.

Počasni, i maloljetni članovi, penzioneri i nezaposleni ne plaćaju članarinu.

Članstvo osoba u **IPC** prestaje:

- ◆ istupanjem po vlastitom zahtjevu člana
- ◆ brisanjem iz članstva zbog neaktivnosti
- ◆ isključenjem iz članstva zbog razloga iz članka 12
- ◆ po sili Zakona.

Pri istupanju po vlastitom zahtjevu, uplaćena članarina se vraća za razdoblje od prestanka članstva do kraja tekuće godine. U slučaju isključenja iz članstva, članarina se ne vraća.

PRAVA I OBVEZE ČLANSTVA

Članak 12.

Prava redovnih članova su:

- ◆ da organizirano sudjeluju u svim oblicima djelovanja **IPC**
- ◆ da koriste pogodnosti, usluge, stručno-tehničku pomoć, pod oglašenim uvjetima za redovne članove i besplatne informacije na internetskim stranicama **IPC**-a
- ◆ da koriste pogodnosti i stručno-tehničku pomoć organizacija u koje je **IPC** učlanjen pod uvjetima koje propisuju te organizacije
- ◆ da dobiju pisani ili elektronski odgovor na prijedloge, prigovore, žalbe i molbe.
- ◆ da budu kandidirani i birani za članove tijela upravljanja **IPC**-a
- ◆ redovni članovi **IPC**-a ujedno su i članovi skupštine **IPC**-a

Prava dopisnih članova su:

- ◆ da koriste besplatne informacije i upute na internetskim stranicama **IPC**-a i usluge pod oglašenim uvjetima. Vrste, opseg i uvjete korištenja tih usluga određuje **IPC** zavisno o mogućnostima i ostvarenoj financijskoj potpori.
- ◆ da sudjeluju u interaktivnim sadržajima mrežnih stranica **IPC**-a, postaju prijedloge, kritike, osvrte i predlažu druge izvorne ili slobodne sadržaje za objavu.

Dužnosti redovnih članova su:

- ◆ da organizirano sudjeluju u svim oblicima djelovanja i akcijama **IPC**
- ◆ da se aktivno zalažu za ostvarenje Programске orijentacije **IPC**, te sudjeluju u realizaciji operativnih programa rada i zadataka **IPC** –a
- ◆ da sudjeluju u realizaciji programa i zadataka od osobitog značaja ili od zajedničkog interesa za sve članove **IPC**-a.
- ◆ da čuvaju ugled **IPC**-a
- ◆ da plaćaju propisanu članarinu i uredno naknađuju troškove suporta.

Dužnosti dopisnih članova su:

- ◆ da poštuju pravila ponašanja na Internetu i mrežnim stranicama koje koriste, te namiruju obveze koje su oglašene ili ugovorene
- ◆ da se suzdrže od uvredljivog, nekulturnog, politikantskog, nacionalno, vjerski ili stranački obojenog, netrpeljivog postanja i govora mržnje, te reklamiranja. **IPC** ima diskreciono pravo brisati ili spriječiti objavu neprimjerenih sadržaja na svojim stranicama bez obrazloženja.

STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 13.

Članovima **IPC** -a mogu se izreći disciplinske mjere:

- ◆ pisane ili elektronske opomene
- ◆ uskraćivanja pomoći **IPC**-a
- ◆ opoziva s funkcije u tijelima **IPC**-a
- ◆ privremenog ili trajnog isključenja iz **IPC**
- ◆ zabrane pristupa mrežnim stranicama **IPC**-a

Opoziv s funkcije u tijelima upravljanja obavlja se prema čl. 22.

Disciplinske mjere izriče Predsjednik. Uskraćenje pomoći može biti izrečeno usmeno ili elektronski. Zabrana pristupa mrežnim stranicama **IPC**-a ne mora se obrazlagati.

Članak 14.

IPC može privremeno ili trajno isključiti pojedine osobe iz članstva ili im uskratiti stručnu pomoć, ili pristup mrežnim sadržajima, ako smatra da one svojim djelovanjem ili neprimjerenim ponašanjem štete interesima ili ugledu **IPC**-a ili njegovih članova.

Razlog za isključenje članova ili članica **IPC** -a može biti osobito:

- ◆ djelovanje protivno interesima i/ili ciljevima **IPC**-a ili njegovih članova, ili protivno programskoj orijentaciji **IPC**-a ili ovom Statutu, ili ometanje djelovanja ili provođenja programa **IPC**-a
- ◆ Prisvajanje ili pokušaj prisvajanja tuđih ostvarenja ili rezultata tuđeg angažmana
- ◆ nanošenje ozbiljnije materijalne štete ili štete ugledu **IPC**-a ili njegovih članova
- ◆ nekorektan odnos prema ostalim članovima udruge

Protiv odluke o isključenju, redovni članovi mogu izjaviti žalbu skupštini **IPC** u roku od 15 dana od primitka odluke ili obavijesti o isključenju ili uskrati usluga. Žalba odlaze isključenje, ali ne odlaže Odluku o opozivu s funkcije i uskraćenju stručne pomoći. Skupština je dužna donijeti odluku povodom žalbe u roku od 60 dana od prijema žalbe. Odluka skupštine po žalbi je konačna.

TIJELA UPRAVLJANJA *IPC*

Članak 15.

Tijela upravljanja su: skupština i predsjednik Udruge. Skupštinu saziva i predsjedava joj predsjednik Udruge. Saziv se može obavljati telefonski ili elektronski, barem 5 dana prije dana njenog održavanja, ako su skupštinski materijali dostupni na mrežnom sjedištu IPC-a.

Ako je osobama ovlaštenim za zastupanje i tijelima upravljanja udrugom propisanim statutom istekao mandat, skupštinu u tom slučaju saziva osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registru udruga, ili 1/3 redovnih članova udruge.

Skupština može imenovati stalna ili prigodna povjerenstva za rješavanje pojedinih pitanja. Takva povjerenstva može imenovati i predsjednik.

Članak 16.

Mandat u svim tijelima Udruge traje 4 godine, te prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju. Mandat može prestati i prije isteka vremena ukoliko član zanemaruje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim statutom i drugim pozitivnim propisima te odlukama tijela Udruge. Opoziv se vrši po istom postupku kao izbor.

Članak 17.

Postupak za opoziv predsjednika Udruge pokreće skupština, a može ga pokrenuti i 1/3 članstva skupštine.

Nakon razmatranja prijedloga za opoziv, skupština odlučuje hoće li pristupiti glasovanju o opozivu. Predsjednik je opozvan ako je za opoziv glasovala nadpolovična većina nazočnih članova skupštine.

Ako je predsjednik Udruge opozvan, skupština bira novog predsjednika s mandatom do isteka mandata opozvanog predsjednika.

SKUPŠTINA

Članak 18.

*Skupština je najviše tijelo **IPC**-a, a čine je svi redovni članovi **IPC** -a*

*Skupština zasjeda najmanje jednom godišnje, a po potrebi i izvanredno. Izborne skupštine održavaju se svake 4 godine. Skupština rješava pitanja od interesa za dugoročni razvitak **IPC** a i njegovu programsku orijentaciju*

Članak 19.

Skupština Odlučuje o:

- ◆ *Programskoj orijentaciji **IPC** i programu rada.*
- ◆ *Donošenju i izmjenama statuta*
- ◆ *Politici osiguranja, raspodjele i uporabe postojećih resursa i sredstava*
- ◆ *Politici dugoročne suradnje i / ili udruživanja s drugim organizacijama i institucijama*
- ◆ *Izveštaju o radu **IPC** i financijskom izvješću.*
- ◆ *Prestanku rada i postupcima s imovinom **IPC***
- ◆ *Žalbama redovnih članova o isključenju*
- ◆ *izboru i opozivu predsjednika*
- ◆ *Donosi financijski plan*

Članak 20.

Skupštinu saziva i njome rukovodi Predsjednik Udruge. Predsjednik može zatražiti da se imenuje radno Predsjedništvo. Operativni način rada skupštine regulira poslovnik, koji se usvaja na početku rada skupštine.

Članak 21.

Izvanredna skupština se može sazvati na zahtjev predsjednika ili najmanje 1/3 članova skupštine. Predsjednik je dužan sazvati izvanrednu skupštinu u roku od 15 dana od primitka zahtjeva predlagača. U protivnom, skupštinu može sazvati i tročlano povjerenstvo ako raspolaže potpisima 1/3 članstva na zahtjevu za saziv.

Na izvanrednoj skupštini raspravlja se samo o pitanima radi kojih je ona sazvana

Ako je osobama ovlaštenim za zastupanje i tijelima upravljanja udrugom istekao mandat, skupštinu u tom slučaju saziva osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova udruge.

Članak 22.

Skupština je valjana ako joj prisustvuje natpolovična većina redovnog članstva. Odluke skupštine donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Ako skupština nema kvoruma, početak skupštine može se odgoditi 30-120 min u pokušaju kompletiranja kvoruma. Tako odgođena skupština može odlučivati dvotrećinskom većinom, ako joj prisustvuje najmanje 6 članova. U takvom slučaju, mogu se brisati iz redovnog članstva osobe koje se nisu odazvale na poziv na skupštinu ni opravdale izostanak. Takve osobe automatski postaju dopisni članovi, uz mogućnost ponovnog stjecanja statusa redovnog člana najranije nakon slijedeće redovne skupštine.

Članak 23.

Svaki redovni član udruge ili ovlašten predstavnik financijera Udruge može u bilo koje vrijeme tražiti sažetak izvještaja o utrošku doznačenih sredstava. Takav sažetak, Predsjednik je dužan predočiti u roku od najviše 7 dana od prijema zahtjeva.

IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA**Članak 24.**

likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje i razrješava skupština udruge i koja je kao likvidator upisana u registar udruga. Likvidator ne mora biti član udruge. Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

IMOVINA, STJECANJE IMOVINE I RASPOLAGANJE S MOGUĆOM DOBITI**Članak 25.****POKRETNINE**

IPC ostvaruje financijska sredstva od:

1. Sredstava proračuna namijenjenih pokrivanju javnih potreba u oblasti kulture, tehničke kulture, znanosti, te unapređenju gospodarstva, a osobito inovatorstva i poduzetništva
2. pomoći, sponzorstava i dotacija, te dobrovoljnih priloga i pozajmica
3. naknada za ugovorene programe sa institucijama koje financiraju razvitak poduzetništva, kulture, tehničke kulture i dr. te za stručne usluge inovatorima, fizičkim ili pravnim osobama.
4. usluga s područja djelatnosti i aktivnosti u skladu s Programom rada
5. ugovorenog učešća u dobiti inovatora i/ili poduzetnika koji su tu dobit ostvarili uz pomoć i/ili učešće **IPC**-a u razvitku i/ili plasmanu inovacija i/ili industrijskog vlasništva i dr.
6. članarina
7. drugih prihoda.

Članak 26.

U cilju djelomičnog samofinanciranja programa u suglasju sa statutarnim ciljevima, **IPC** može obavljati gospodarsku djelatnost sukladno zakonu, odnosno vršiti komercijalne usluge iz područja djelatnosti definiranih Statutom. Osobe koje konkretno obavljaju te djelatnosti, imaju pravo na naknadu.

Naknada za usluge ne može prijeći preporučenu satnicu Grupacije konzultanata za gospodarstvo pri HGK-Gospodarskoj komori Rijeka. Za članove **IPC**-a može se predvidjeti popust.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti udruga ostvari dobit, ona se mora, u skladu sa Statutom udruge, koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti udruge, kojima se ostvaruju njeni ciljevi utvrđeni Statutom, uključivo troškove ostvarenja te dobiti.

IMOVINSKA PRAVA I NEKRETNINE

Članak 27.

U slučaju da pripadnici **IPC** -a tijekom pružanja pomoći i usluga ostvare inovaciju ili učešće u stvaranju inovacije, pripada im pravo na (ko)autorstvo uključivo pravo na učešće u prihodu i/ili imovini stečenoj plasmanom inovacije, prema ugovoru s autorom.

Članovi **IPC** -a ili ekspertnog tima **IPC** -a mogu umjesto naplate stručnih usluga koje pružaju u razvitku, zaštiti ili plasmanu inovacija, ugovoriti učešće u prihodu od plasmata inovacije. Ako se ne ugovori drugačije, ovo će se učešće određivati prema kriterijima i Pravilniku koga donosi Predsjednik. **IPC**-u pripada provizija od 10 % od tako ostvarenih čistih prihoda.

Odnosi u području intelektualnog vlasništva, kao i ostali partnerski ili ortački odnosi rješavat će se suglasno važećoj zakonskoj regulativi.

OTSALE ODREDBE

Članak 28.

Stručne poslove, autorstva, ekspertize, izradu projekata, prospekata, kalkulacija, analiza, evidencija, kompjuterskih programa, poslove zaštite ind. vlasništva, dežurstava u

IPC -u, pravne pomoći kao i ostale poslove za potrebe usluga **IPC** može honorirati, odnosno naknaditi putem ugovora o djelu, autorstvu, otkupu inovacije ili povremenim poslovima.

Članak 29.

Skupština i Predsjednik mogu u ime **IPC**-a dodjeljivati nagrade i Priznanja pojedincima i organizacijama zaslužnim za ostvarivanje programskih ciljeva **IPC** ili za doprinos pojedinim akcijama **IPC** odnosno zahvalnice i priznanja za pomoć **IPC**-u. Oblike priznanja i visine nagrada odobrava Predsjednik.

PRESTANAK RADA I POSTUPAK S IMOVINOM

Članak 28.

IPC će prestati s radom po odluci skupštine i u slučajevima propisanim zakonom.

Članak 30.

U slučaju prestanka postojanja udruge, imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, pozajmica i dr. predaje prvom višem obliku organiziranosti u koji je udruga udružena, i financijeru koji je udrugu (su)financirao u omjeru u kome je Udruga (su)financirana u zadnjih 5 godina, na osnovu odluke skupštine sukladno statutu.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 31.

Redovni članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti skupštinu udruge te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

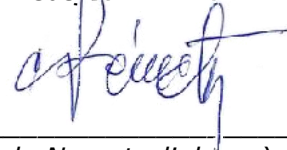
Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom udruge.

Članak 32.

Statut stupa na snagu sa danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog statuta, prestaje važiti statut Udruge INOVACIJSKO-PODUZETNIČKI CENTAR donijet 12.02.07.g.

Rijeka, 17.03.15 g.

Predsjednik **IPC**:



(Bela Nemet, dipl.ing.)