

Temeljem članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 88/01 i 11/02), Osnivačka skupština Hrvatskog društva za fundamentalnu fiziku (dalje Društvo), na sjednici održanoj dana 02.02.2011 g., donijela je ovaj

STATUT

HRVATSKO DRUŠTVO ZA FUNDAMENTALNU FIZIKU

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut je temeljni opći akt Društva. Ostala pitanja važna za djelovanje Društva uređuju se pravilnicima, poslovnica ili drugim općim aktima Društva, koji se donose na način predviđen ovim Statuom.

Statutom se reguliraju pitanja o:

nazivu, sjedištu, zastupanju; ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanju javnosti rada Društva; članstvu i članarini, pravima i obvezama članova; unutarnjem ustrojstvu, tijelima Društva, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini, načinu stjecanja imovine i raspolaganju s mogućnom dobiti; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Društva.

Članak 2.

Društvo je nevladina, nestranačka, neprofitna i dobrovoljna udruga građana, koja djeluje u skladu sa Zakonom o udrugama. Društvo je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima utvrđenim zakonima i ovim Statutom.

Članak 3.

Naziv Društva je: Hrvatsko društvo za fundamentalnu fiziku.
Skrraćeni naziv Društva je: H D F F
Naziv Društva na engleskom jeziku je: Croatian Society of Fundamental Physics.

Članak 4.

Sjedište Društva je u Zagrebu.

Članak 5.

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 6.

Društvo ima svoj znak. Znak predstavlja stilizirani oblik slova H D F F iznad kojih je simbol atoma unutar šrafirane elipse.

Članak 7.

Društvo ima svoj pečat. Pečat je okruglog oblika, promjera tri centimetra. Pečat sadrži riječi uz rub u krugu: Hrvatsko društvo za fundamentalnu fiziku. U sredini pečata nalazi se znak Društva.

Članak 8.

Društvo zastupa Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik.

II CILJEVI I DJELATNOSTI DRUŠTVA

Članak 9.

Temeljni ciljevi Društva su promicanje, razvitak i unapređenje razumijevanja fundamentalnih fenomena svemira i promicanje fundamentalne fizike.

Članak 10.

U ostvarivanju ciljeva Društvo se rukovodi općim načelima humanosti, tolerancije, solidarnosti i nenasilja.

Članak 11.

Oblici djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Društva su planiranje i provođenje organizacijskog, teorijskog i praktičnog rada u području fundamentalne fizike i filozofije znanosti o svemiru, kako slijedi:

- obrada fizikalno-filozofskih temelja znanosti o svemiru,
- poticanje istraživanja i kritičke analize fundamentalnih pitanja o svemiru,
- kritička analiza postojećih teorija,
- prikupljanje novih znanstvenih prijedloga o svemiru,
- organiziranje edukativnih seminara o svemiru iz područja fundamentalne fizike,
- organiziranje tematskih tečajeva, predavanja, simpozija i kongresa o svemiru,
- organiziranje popularnih predavanja za javnost,
- izvođenje radionica, eksperimenata i pokaznih vježbi,
- organiziranje natjecanja mladih iz područja djelatnosti,
- izbor projekata godine u području fundamentalne fizike i dodjela priznanja i odličja,
- razvijanje programa domaće i međunarodne suradnje na fundamentalnim pitanjima,
- izdavanje knjiga, brošura, časopisa i znanstvenih članaka iz područja djelatnosti,
- informiranje javnosti o radu Društva.

Članak 12.

Rad Društva je javan. Javnost rada Društva ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima,
- javnim priopćavanjem ili na drugi prikladan način.

III ČLANSTVO

Članak 13.

Članstvo u Društvu je individualno. Član Društva može biti svaki poslovno sposoban građanin Republike Hrvatske, kao i stranac koji privremeno boravi u Hrvatskoj.

Članovi Društva mogu biti i pravne osobe.

Osobe ispod 18 godina i druge osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti članovi, bez prava sudjelovanja u radu tijela Društva.

Članak 14.

Članovi Društva jesu:

1. redoviti,
2. podupiratelji,
3. počasnici.

Redovitim članom Društva može postati svaki građanin dragovoljnim pristupom koji aktivno provodi aktivnosti društva.

Podupirajućim članom može postati onaj koji uplati doprinos, daruje stvari ili prava u vrijednosti ustanovljenoj po Upravnom odboru.

Počasnim članom postaje se na temelju odluke Upravnog odbora, a izbor se obavlja među građanima Zagreba i drugim osobama koju su stekle osobite zasluge za Društvo.

Redoviti, počasnici i podupirajući član može postati i strani državljanin pod uvjetima zakona i ovog Statuta.

O članstvu odlučuje Upravni odbor.

Zahtjev za učlanjenje se dostavlja pismeno sa životopisom i područjem rada za koje je osoba zainteresirana, te podacima potrebnim za evidenciju članstva.

Članom Društva se postaje ispunjavanjem pristupnice koja sadrži izjavu o poznavanju i prihvaćanju Statuta i Programskih osnova, plaćanjem članarine za tekuću godinu, uz odluku Upravnog odbora o prijemu te upisom u registar članova koji vodi tajnik Društva.

Članovima Društva se izdaje članska iskaznica, čiji izgled, sadržaj i način izdavanja uređuje Upravni odbor.

Upravni odbor odlučuje o visini članarine.

Upravni odbor može donijeti odluku o oslobađanju plaćanja članarine za srednjoškolce i studente, te pojedince koji daju odgovarajuće obrazloženje pismenim putem.

Članak 15.

Prava članova su:

- sudjelovanje u radu i odlučivanju na sjednicama Skupštine Društva,
- uvid u sve djelatnosti Društva i sudjelovanje u djelatnosti Društva,
- uvid u stručne, informacijske i ostale materijale koje proizvodi Društvo.

Članak 16.

Dužnosti članova su:

- pridržavanje Statuta,
- zastupanje ciljeva i programskih osnova Društva,
- čuvanje ugleda Društva,
- ispunjavanje preuzetih obveza unutar djelatnosti Društva,
- plaćanje članarine u prvom tromjesečju godine, za redovite članove i pravne osobe.

Članak 17.

Prestanak članstva u Društvu se ostvaruje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine i
- isključenjem.

Iz članstva se može istupiti pismenom izjavom koja se upućuje Upravnom odboru.

Popis članova revidira se 30. lipnja svake godine, s time da se iz popisa članova brišu oni koji nisu podmirili članarinu za prethodnu godinu.

Upravni odbor će isključiti člana iz Društva, zbog kršenja dužnosti određenih Statutom.

Članak 18.

Zahtjev za pokretanje postupka za utvrđivanje odgovornosti člana Društva, zbog kršenja dužnosti određenih Statutom, mogu pokrenuti 3 (tri) člana Društva. Zahtjev s obrazloženjem se upućuje Upravnom odboru u pismenom obliku. Upravni odbor obvezno razmatra zahtjev, te u postupku odlučivanja mora saslušati obje strane.

Članak 19.

U slučaju utvrđene odgovornosti člana, Upravni odbor može izreći stegovne mjere, opomene ili isključenje iz članstva.

Članak 20.

Na odluku Upravnog odbora moguće je podnijeti žalbu Skupštini u roku od 15 dana od primitka odluke. Odluka Skupštine je konačna.

IV UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI

Članak 21.

Društvo se može udružiti ili učlaniti u tuzemne i inozemne saveze, zajednice ili udruge. Odluku o udruživanju ili učlanjenju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 22.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Društva, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati sekcije, stalne ili povremene komisije i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 23.

Upravni odbor može donijeti odluku o osnivanju ili raspuštanju podružnica.

Cilj osnivanja podružnice može biti lakše i efikasnije rješavanje problema specifične populacije članstva ili organiziranje aktivnosti utvrđenih Statutom Društva.

Podružnice su ustrojstveni oblici Društva i nemaju status pravne osobe.

Inicijativu za osnivanje ustrojstvenog oblika Društva mogu dati najmanje 5 (pet) redovitih članova Društva.

Odluka o osnivanju podružnice mora sadržavati odredbu o nazivu, sjedištu, ustroju i osobi ovlaštenoj za predstavljanje podružnice.

Članak 24.

Udruga će poticati formiranje Instituta za fundamentalnu fiziku.

V TIJELA

Članak 25.

Osnovna tijela Društva su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsjednik.

Skupština

Članak 26.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom i čine ju svi poslovno sposobni članovi Društva, te po jedan predstavnik svake pravne osobe članice Društva.

Članak 27.

Skupština u svom djelokrugu:

- donosi Statut Društva i druge akte određene ovim Statutom,
- donosi plan razvoja Društva, program rada i utvrđuje poslovnu politiku,
- donosi financijski plan, usvaja poslovne izvještaje i godišnji obračun,
- bira i opoziva članove Upravnog odbora,
- bira i opoziva Predsjednika i Dopredsjednika,
- odlučuje o statusnim promjenama Društva,
- odlučuje o prestanku rada Društva,
- odlučuje u drugom stupnju o žalbama na odluke Upravnog odbora,
- raspravlja sva pitanja od značenja za razvoj i probitak Društva i o njima donosi odluke, zaključke ili napatke drugim organima, kada odlučivanje o tim pitanjima spada u njihov djelokrug,
- donosi Poslovnik Skupštine,
- raspravlja i odlučuje o drugim pitanjima koja su u njezinoj nadležnosti temeljem zakona i drugih propisa, ovog Statuta ili drugih akata Društva.

Članak 28.

Skupština redovito zasjeda jednom u godini i to u pravilu u prvoj četvrtini godine. Svake dvije godine održava se izborna zasjedanje Skupštine.

Članak 29.

Skupštinu redovno saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu ili na zahtjev predsjednika ili jedne trećine članova Društva.

Ukoliko Upravni odbor ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva, sjednicu Skupštine mogu sazvati predlagatelji.

Poziv za održanje Skupštine potpisuje Predsjednik Društva na temelju odluke Upravnog odbora. O zasjedanju Skupštine članstvo se mora izvijestiti pisanim pozivom s prijedlogom dnevnog reda, danom i mjestom održanja Skupštine, najmanje osam dana prije zasjedanja. Prijedlog dnevnog reda utvrđuje Upravni odbor.

Na izvanrednom zasjedanju Skupštine raspravlja se i odlučuje samo o pitanjima radi kojih je ona sazvana, a koja utvrđuju predlagači iz prvog stavka ovog članka.

Članak 30.

Skupština pravovaljano odlučuje ako Skupštini prisustvuje natpolovična većina članova.

Ako na Skupštinu nije došla natpolovična većina članova, Skupština se odlaže pola sata. Tada Skupština zasjeda s prisutnim brojem članova.

Odluke se u oba slučaja donose natpolovičnom većinom prisutnih članova. Način rada Skupštine utvrđuje se Poslovníkom kojeg Skupština prihvaća na početku sjednice, na osnovi prijedloga Upravnog odbora.

Upravni odbor

Članak 31.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Društva.

Članak 32.

Upravni odbor čine 3 (tri) člana: Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Društva saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora.

Članak 33.

Upravni odbor u svom djelokrugu:

- bira i imenuje tajnika Društva,
- bira i imenuje rizničara Društva,
- saziva Skupštinu Društva,
- utvrđuje prijedlog Programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Društva,
- upravlja imovinom Društva,
- podnosi izvješće o radu Skupštini Društva,
- imenuje znanstveni savjet, znanstvene grupe, komisije i slična radna tijela prema potrebi, te im određuje zadatke i ocjenjuje njihov rad,
- odobrava izdavanje knjiga, brošura i znanstvenih članaka iz područja djelatnosti,
- odlučuje o dodjeli odličja,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Društva,
- donosi odluku o osnivanju ili raspuštanju podružnice,
- bira i razrješava dužnosti tajnike podružnica,
- odlučuje o promjeni adrese Društva.

Članak 34.

Sjednicu Upravnog odbora saziva Predsjednik Društva. Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora. Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik, a moraju se održati najmanje jednom u tri mjeseca.

Članak 35.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini. Predsjedništvo podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu. Mandat članovima Upravnog odbora traje dvije godine.

Predsjednik

Članak 36.

Predsjednik Društva obavlja izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom i odlukama Skupštine.

Predsjednika Društva bira Skupština na period od dvije godine, uz ograničenje izbora iste osobe na najviše dva mandata.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika zamjenjuje ga Dopredsjednik.

Članak 37.

Predsjednik u svom djelokrugu:

- zastupa Društvo,
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora Društva
- rukovodi radom Upravnog odbora i Društva u cjelini
- upravlja imovinom Društva,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Društva,
- podnosi Skupštini Društva Plan rada i prijedlog Financijskog plana,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu i financijski izvještaj.

Dopredsjednik

Članak 38.

Dopredsjednik Društva obavlja poslove utvrđene ovim Statutom i odlukama Skupštine.

Dopredsjednika Društva bira Skupština na period od dvije godine, uz mogućnost ponavljanja mandata.

Članak 39.

Dopredsjednik u svom djelokrugu:

- zamjenjuje Predsjednika u njegovom odsustvu,
- organizira izvršenje programa rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- kontrolira rad komisija, znanstvenih grupa i ostalih radnih tijela,
- brine se o upoznavanju javnosti o radu Društva,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Društva.

Članak 40.

Predsjednik, Dopredsjednik i Upravni odbor su za svoj rad odgovorni Skupštini Društva.

Tajništvo

Članak 41.

Tajništvo Društva čine tajnik, rizničar i tajnici pojedinih podružnica.

Članove tajništva imenuje Upravni odbor na vrijeme od dvije godine iz redova članova Društva.

Tajništvo je odgovorno Predsjedniku i Dopredsjedniku.

Članak 42.

Tajnik u svom djelokrugu:

- zastupa Društvo u odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika ili Dopredsjednika, prema ovlaštenju Upravnog odbora,
- priprema sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- organizira obavljanje administrativnih, stručnih, tehničkih i drugih poslova i usklađuje rad djelatnika u udruzi, odnosno radnih grupa kojima je povjereno obavljanje određenih poslova,
- koordinira rad tajništva,
- vodi registar članova.

VI NOVČANO POSLOVANJE I IMOVINA

Članak 43.

Imovinu Društva čine novčana sredstva, nekretnine, pokretne stvari i druga imovinska prava i obveze.

Društvo stječe imovinu:

- uplatom članarina,
- dobrovoljnim prilozima i darovima fizičkih i pravnih osoba,
- dotacijama,
- sponzorstvima,
- donacijama,
- izdavačkom djelatnošću, sukladno djelatnostima Društva,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 44.

Za materijalno poslovanje odgovoran je predsjednik Društva.

Članak 45.

Odluke o kupovini, prodaji, prijenosu i druge odluke vezane za imovinu, kao i o raspolaganju s mogućom dobiti, donosi Upravni odbor Društva.

VII PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 46.

Društvo prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka rada Društva, imovina Društva prelazi u vlasništvo osnivača. U slučaju da osnivači nisu živi, imovina Društva će se predati društvu ili društvima iz djelatnosti znanosti, socijalne i zdravstvene skrbi, sukladno odluci Skupštine Društva.

U slučaju prestanka rada temeljem odluke Skupštine Društva, ista donosi odluku o prestanku djelovanja dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini Društva. Statut se dostavlja nadležnom tijelu uprave radi upisa u Registar udruga.

Članak 48.

Statut Društva donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova na Skupštini nakon provedene rasprave.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta utvrđuje komisija koju imenuje Predsjednik Društva i upućuje ga na razmatranje i usvajanje Skupštini Društva.

Članak 49.

Potpisnici Društva su predsjednik, dopredsjednik i tajnik Društva.

Članak 50.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje tajnik Društva, a u slučaju neslaganja Skupština. Tumačenje drugih akata radnih tijela Društva daje tajnik Društva.

U Zagrebu, 02.02.2011 g.

Predsjednik Društva

(prof. dr. Mladen Martinis)